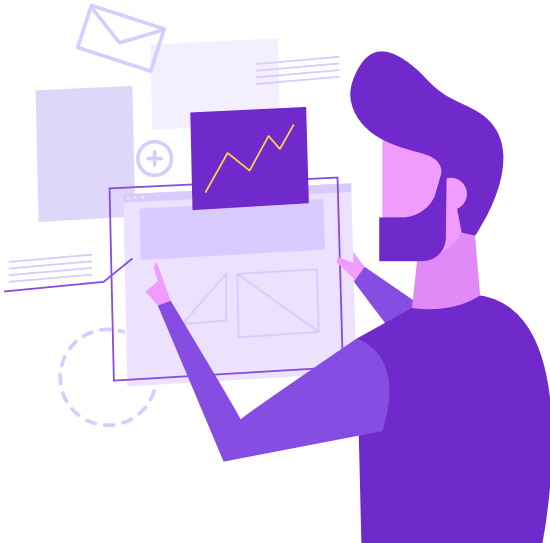


Objetivo: obtener información mediante auditorías sobre el desempeño y la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad desde un punto de vista imparcial, para asegurarse de que se han completado las disposiciones planificadas y que este sistema se ha implementado eficazmente, se mantiene y es conforme con los requisitos de la Norma ISO 9001 y los requisitos de la Institución.

¿QUÉ ES UNA AUDITORÍA?

Proceso sistemático, independiente y documentado para obtener evidencias y evaluarlas de manera objetiva, con el fin de determinar la extensión con que se cumplen los criterios de auditoría.



TIPOS DE AUDITORÍA

Denominada en algunos casos como auditorías de primera parte, se realizan por, o en nombre de la propia organización para la revisión por la dirección y con otros fines internos.

INTERNA



EXTERNA



Incluyen lo que se denomina generalmente auditorías de segunda y tercera parte. Las auditorías de segunda parte se llevan a cabo por partes que tienen un interés en la Institución, tal como los clientes, o por otras personas en su nombre. Las auditorías de tercera parte se llevan a cabo por Instituciones/organizaciones auditoras independientes y externas, tales como aquellas que proporcionan el registro o la certificación de conformidad.

PROCEDIMIENTO

Pasos para la planeación, ejecución y control de las auditorías internas:

1 | Elaboración del programa y plan de auditoría

Socialización del programa y plan de auditoría **6**

2 | Aprobación del cronograma de auditoría

Preparación de la auditoría **7**

3 | Reunión de apertura

Ejecución de la auditoría **8**

4 | Reunión de cierre

Implementar y hacer seguimiento a las acciones correctivas y preventivas **9**

5 | Evaluación del equipo auditor

Evaluar el procedimiento de auditoría **10**

