

INFOTEP		INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA" CIENAGA										CODIGO: 004-FD-PL-V04		
SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL												FECHA: 30-06-2025		
RESPONSABLE: P.E. PLANEACIÓN														
Año: 2025-2		Dependencia que lo genera: Planeación						%ALCANZADO: 64%2025						
N	Eje	Sub -eje	Iniciativas estratégicas	Descripción de la actividad	Proceso responsable	Nombre del indicador	Formula del indicador	Unidad de medida	Meta	% de avance primer semestre	Descripción avance primer semestre	% de avance segundo semestre	Descripción avance segundo semestre	Observaciones
Secretaría General														
	EIE3.Mas_desarrollo_ad ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Actualizar el Reglamento de prácticas	Implementar, de acuerdo con la normatividad aplicable las actualizaciones en los documentos institucionales.	Secretaría General	El diagnostico y revision de los	# de diagnosticos y revisiones de los documentos normativos de l institucion ue deben ser actualizados según requerimientos de ley, Men y lineamientos del CNA.	Número	50%	100%	El reglamento se encuentra actualizado, aprobado y publicado https://www.infotepvhg.edu.co/wp-content/uploads/2024/09/Reglamento-de-practicas.pdf este se encuentra supeditado al cambio de carácter a Institución Universitaria			
	EIE3.Mas_desarrollo_ad ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Actualizar el Manual de Contratación	Implementar, de acuerdo con la normatividad aplicable las actualizaciones en los documentos institucionales.	Secretaría General	El plan de trabajo de la norma	# Planes de trabajo de la normatividad para ser adecuada y actualizada	Número	50%	50%	Se encuentra el documento en borrador, pendiente revisión, ajuste y aprobación.			
	EIE3.Mas_desarrollo_ad ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Actualizar el Manual de supervisión	Implementar, de acuerdo con la normatividad aplicable las actualizaciones en los documentos institucionales.	Secretaría General	La implementación de acuerdo	# Actualizaciones de los documentos institucionales	Número	50%	50%	Se encuentra el documento en borrador, pendiente revisión, ajuste y aprobación.			
	EIE3.Mas_desarrollo_ad ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Apoyar la organización y desarrollo de las reuniones de los Organos de Dirección y Gobierno de la IES, para tender y tramitar las solicitudes dirigidas a esto	1. Agendar las sesiones y preparar las solicitudes presentadas para trámite ante los Consejos. 2. Proporcionar los recursos físicos, técnicos y humanos para la atención a los miembros, consejeros e invitados a las sesiones de los Consejos. 3. Desarrollar actividades sobrevivientes a las sesiones de los Consejos, así como Elaborar las respuestas a las solicitudes contestadas y notificar a los interesados	Secretaría General	La correcta organización de las	# de sesiones programadas - # de sesiones realizadas	Número	0	50%	Las actas de las sesiones del Consejo Directivo y Consejo Académico. https://www.infotepvhg.edu.co/repositorios-consejos/			
	EIE3.Mas_desarrollo_ad ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Velar por el cumplimiento de las respuestas a los derechos de Petición, demandas, acciones de tutela, acciones administrativas y disciplinarias	Establecer prioridad sobre los derechos de Petición, Demandas, acciones de tutela, acciones administrativas y disciplinarias. Y organizar cronograma	Secretaría General	La oportuna respuesta y respes	# de Peticiones, Tutelas y Demandas estudiadas y respondidas	Número	0	50%	Sistema de información de Gestión Documental, en los expedientes judiciales de cada demanda y acción de tutela.			
	EIE3.Mas_desarrollo_ad ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Velar por el cumplimiento en la publicación y notificación, dentro de los términos de ley, de los Actos Administrativos expedidos por el Consejo Académico, el Consejo Directivo, y la Rectoría.	Hacer seguimiento al cumplimiento de la notificación y publicación de los actos administrativos, especialmente haciendo uso de las TIC's.	Secretaría General	La publicación de los document	# de actos Notificados y Publicados	Número	0	50%	https://www.infotepvhg.edu.co/repositorios-consejos/ https://www.infotepvhg.edu.co/acuerdos-de-consejo/			
	EIE3.Mas_desarrollo_ad ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Verificar que los actos administrativos sean expedidos de conformidad con la normatividad interna y con sujeción a la Constitución y la Ley	1. Robustecer el equipo jurídico con el apoyo de profesionales externos que apoyen de manera oportuna el asesoramiento en las implicaciones jurídicas derivadas de la prestación de servicios y eventuales litigios. 2. Definición de políticas internas que orienten la atención de eventuales litigios. 3. Emisión de conceptos jurídicos con apego a la Constitución y la Ley	Secretaría General	Garantizar la seguridad jurídica	#actuaciones ajustadas al ordenamiento jurídico.	Número	0	50%	Puede ser verificado en el contenido de los acuerdos de los Consejos. https://www.infotepvhg.edu.co/acuerdos-de-consejo/			
Gestión Humana														
	EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas		Elaborar la Matriz de Gestión Estratégica de Talento Humano, con el fin de identificar los aspectos que se deben fortalecer y realizar el seguimiento correspondiente de cada uno de ellos.Ejecutar el plan, de acuerdo a plan de trabajo	Gestión Humana	Matriz elaborada	Porcentaje de avance en la Matriz de Gestión Estratégica de Talento Humano	Nominal	100%	100%				
	EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas	Diseñar el Plan Estratégico de Gestión del Talento Humano y ejecutarlo	Ejecutar el Plan Institucional de Capacitación (PIC), el Plan de Bienestar Social e Incentivos, el Plan Anual de Vacantes, Plan de Previsión de Recursos Humanos, el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, desde donde se marca, en términos generales, el quehacer del proceso.	Gestión Humana	Plan ejecutado	Numero de actividades ejecutadas del Plan Institucional de Capacitación (PIC), el Plan de Bienestar Social e Incentivos, el Plan Anual de Vacantes, Plan de Previsión de Recursos Humanos, el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo / Numero de actividades contempladas en el cronograma de actividades del Plan Institucional de Capacitación (PIC), el Plan de Bienestar Social e Incentivos, el Plan Anual de Vacantes, Plan de Previsión de Recursos Humanos, el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo * 100.	Porcentual	≥ 80%	100%	N/A			
	EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas		Analizar los cargos vacantes a proveer durante la vigencia 2025		análisis realizado		Porcentual		100%				
	EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas	Actualización del Plan Anual de Vacantes	Analizar las proyecciones de retro para la vigencia 2025	Gestión Humana	Seguimiento Realizado	No. De cargos previstos en el periodo /cargos vacantes en el periodo * 100	Porcentual	100%	100%	Evidencia documental del procedimiento realizado para la ejecución del indicador y Certificado explicando la metodología aplicada, análisis del resultado e indicador obtenido en el periodo			
	EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas		Proveer cargos previstos para la vigencia 2025		cargos previstos		Nominal		100%				

EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas	Actualización del Plan de Previsión de Recursos Humanos	Analizar las necesidades de personal de la Entidad	Gestión Humana	análisis realizado	Definir la cantidad cantidad y calidad de las personas que se requiere para desarrollar las funciones que garantizan el buen funcionamiento del IES.	100%	Evidencia documental del procedimiento realizado para la ejecución del indicador y Certificado explicando la metodología aplicada, análisis del resultado e indicador obtenido en el periodo						
EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas		Toma de posibles medidas de cobertura		medidas de cobertura tomadas	Personal necesario para el buen funcionamiento del IES INFOTEP - Personal contratado por la Entidad *100	Porcentual	0	100%	Evidencia documental del procedimiento realizado para la ejecución del indicador y Certificado explicando la metodología aplicada, análisis del resultado e indicador obtenido en el periodo				
EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas	Actualizar y ejecutar Plan Institucional de Capacitación	Definir y priorizar las necesidades de capacitación		necesidades definidas	Número de capacitaciones desarrolladas y contempladas en el Plan Institucional de Capacitaciones 2.025 / Número de capacitaciones contempladas en el Plan Institucional de capacitaciones 2.025 * 100	Porcentual	≥ 80%	100%	Entrega de soporte evidencial de las actividades realizadas como: 1. evidencia fotográfica, 2. listado de asistencia 3. material de apoyo utilizado en las capacitaciones y 4. certificado de asistencia y, certificado explicando la metodología aplicada, análisis del resultado e indicador obtenido en el periodo				
EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas		Actualizar y Aprobar el PIC	Gestión Humana	plan actualizado y aprobado									
EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas		Ejecución de actividades contenidas en cronograma		plan ejecutado					59%				
EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas		Analizar los resultados de la aplicación de la batería de riesgo psicosocial	Gestión Humana		Número de capacitaciones desarrolladas y contempladas en el plan de Bienestar e Incentivos 2.025 / Número de capacitaciones contempladas en el plan de Bienestar e Incentivos 2.025 * 100	Porcentual	≥ 80%	47%	Entrega de soporte evidencial de las actividades realizadas como: 1. evidencia fotográfica, 2. listado de asistencia 3. material de apoyo utilizado en las capacitaciones y 4. certificado de asistencia y, certificado explicando la metodología aplicada, análisis del resultado e indicador obtenido en el periodo				
EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas	Actualización y ejecución del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	Ejecución de actividades contenidas en plan y cronograma	Gestión Humana	análisis realizado	No. de actividades desarrolladas en el Plan Anual de Trabajo de SST/No. de actividades propuestas en el Plan Anual de Trabajo de SST * 100	Porcentual	≥ 80%	37%	Entrega de soporte evidencial de las actividades realizadas como: 1. evidencia fotográfica, 2. listado de asistencia 3. material de apoyo utilizado en las capacitaciones y 4. certificado de asistencia y, certificado explicando la metodología aplicada, análisis del resultado e indicador obtenido en el periodo				
EIE1.Másdesarrolloeducativo_investigativo_e_innovadorparalaspersonas	1.1.Educación innovadora para las personas	Revisión de política de seguridad y salud en el trabajo	implementar, de acuerdo con la normatividad aplicable las actualizaciones de acuerdo con la normatividad aplicable	Gestión Humana	políticas revisadas y/o actualizadas	Porcentaje de ejecución de la revisión y actualización de la política de Seguridad y Salud en el trabajo	Porcentual	100%	0%					
Planeación estratégica														
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Desarrollo de procesos articulados con el modelo integrado de planeación y gestión MIPG de la IES INFOTEP HVG periodo 2025	Identificar los requerimientos del FURAG en la institución	Planeación Estratégica	Presentar la evaluación FURAG	(Número de requerimientos del FURAG ejecutados en la institución / total de requerimientos del FURAG) *100	Nominal	Certificado de la evaluación FURAG V. 2.024	100%	Se obtuvo la certificación emitida por parte del Departamento Administrativo de Administración Pública - DAFP, en el cual se consta la realización del FURAG para la vigencia 2024				
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible		Desarrollar monitoreo a las políticas que tributan a las dimensiones de MIPG en la institución	Planeación Estratégica	Porcentaje de avance en la implementación	Número de actividades que den cumplimiento a las políticas de MIPG implementadas en la IES INFOTEP HVG	Porcentual	≥ 80%	83%					
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible		Desarrollar monitoreo a los planes estratégicos institucionales exigidos por DAFP y entes de control	Planeación Estratégica	Porcentaje de avance en las actividades que den cumplimiento a los planes de DAFP implementados en la IES INFOTEP HVG	Número de seguimiento que den cumplimiento a los planes de DAFP implementados en la IES INFOTEP HVG	Porcentual	≥ 80%			Se solicitó por medio de correo electrónico a todos los líderes de proceso el seguimiento al plan de acción institucional, así mismo, se solicitó informe de gestión de las actividades que corresponden al cumplimiento de este plan de acción			
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Implementación de la política de transparencia y ética pública de la IES INFOTEP HVG vigencia 2025	Socializar la metodología de riesgos, los lineamientos de la primera línea de defensa frente al riesgo, objetivo del proceso, comunicación de los planes y proyectos del proceso asesorados.	Planeación Estratégica	Número de procesos en los que se socializó la metodología / total de procesos del I.E.S. INFOTEP * 100	Número de procesos en los que se socializó la metodología / total de procesos del I.E.S. INFOTEP * 100	Porcentual	≥ 80%	100%	La profesional especializada de la oficina de planeación realizó la socialización de la política a los líderes de procesos, además, brindó capacitación respecto a los riesgos institucionales				
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible		Verificar que las acciones de control se documenten conforme a los requerimientos de la metodología	Planeación Estratégica	Hacer seguimiento a las acciones implementadas por los líderes y responsables de los procesos en cuanto a la implementación de la estrategia socializada	Hacer seguimiento a las acciones implementadas por los líderes y responsables de los procesos en cuanto a la implementación de la estrategia socializada	Nominal	Seguimiento a la implementación	50%	Desde la oficina de planeación se realizó seguimiento a los riesgos del proceso y fue compartida a la oficina de control interno.				
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible		Realizar las actividades del programa encaminadas a dar cumplimiento al Componente 1. Gestión de Riesgos de Corrupción y Soborno	Planeación Estratégica/Gestión Humana	Número de actividades realizadas del componente	Número de actividades realizadas del componente	Porcentual	≥ 80%	47%	Se envió a la oficina de control interno el cumplimiento alcanzado de este componente en el primer trimestre del año 2025, luego de hacer una verificación por parte de la oficina de planeación				
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Realizar las actividades del programa encaminadas a dar cumplimiento al Componente 2. Redes Institucionales para el Fortalecimiento de la Prevención de Actos de Corrupción, Transparencia, y Legalidad	Planeación Estratégica/Gestión Humana	Número de actividades ejecutadas y contempladas	Número de actividades realizadas del componente	Porcentual	≥ 80%	48%	Se envió a la oficina de control interno el cumplimiento alcanzado de este componente en el primer trimestre del año 2025, luego de hacer una verificación por parte de la oficina de planeación					
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Realizar las actividades del programa encaminadas a dar cumplimiento al Componente 3. Legalidad e Integridad – Conflicto de Interés	Planeación Estratégica/Gestión Humana	Programa de transparencia y ética pública de la IES INFOTEP HVG vigencia 2025 en el periodo / Número de actividades programadas en el Programa de transparencia y ética pública de la IES INFOTEP HVG vigencia 2025 en el periodo *100	Número de actividades realizadas del componente	Porcentual	≥ 80%	68%	Se envió a la oficina de control interno el cumplimiento alcanzado de este componente en el primer trimestre del año 2025, luego de hacer una verificación por parte de la oficina de planeación					
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Realizar las actividades del programa encaminadas a dar cumplimiento al Componente 4. Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas	Planeación Estratégica/Líderes de procesos	Número de actividades realizadas del componente	Número de actividades realizadas del componente	Porcentual	≥ 80%	65%	Se envió a la oficina de control interno el cumplimiento alcanzado de este componente en el primer trimestre del año 2025, luego de hacer una verificación por parte de la oficina de planeación					
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Realizar las actividades del programa encaminadas a dar cumplimiento al Componente 5. Transparencia y Acceso a la Información Pública	Planeación Estratégica/Líderes de procesos	Número de actividades realizadas del componente	Número de actividades realizadas del componente	Porcentual	≥ 80%	49%	Se envió a la oficina de control interno el cumplimiento alcanzado de este componente en el primer trimestre del año 2025, luego de hacer una verificación por parte de la oficina de planeación					
EIE3.Mas_desarrollo_administrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Realizar las actividades del programa encaminadas a dar cumplimiento al Componente 5.1. Simplificación, Racionalización y Estandarización de Trámites	Planeación Estratégica	Número de actividades realizadas del componente	Número de actividades realizadas del componente	Porcentual	≥ 80%	40%	Se envió a la oficina de control interno el cumplimiento alcanzado de este componente en el primer trimestre del año 2025, luego de hacer una verificación por parte de la oficina de planeación					
Gestión financiera														

	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Fortalecer los mecanismos de control y seguimiento a la cartera institucional.	Clasificar la cartera por periodos de vencimiento.	Gestión Financiera	tera por periodo de vencimientos.	Porcentaje (%)	30% - 75%	40%	Se logró la organización de la cartera, actualizar las políticas y procedimientos de la misma y gestionar cobros de manera efectiva, así como la depuración de la cartera.					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Garantizar la transparencia y trazabilidad en los procesos de otorgamiento de créditos educativos.	Revisar que los estudiantes cuenten con los documentos de solicitud de crédito.	Gestión Financiera	Expedientes verificados	Porcentaje (%)	50% - 100%	95%	Se hizo la revisión de la documentación exigida para el otorgamiento de crédito. Se realizó el procedimiento de cartera, se subió la documentación en Drive y se procede a su almacenamiento físico					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Mejorar la capacidad operativa para la recuperación de cartera a través de talento humano especializado.	Asignar un personal fijo que se encargue de gestionar las cobranzas y realizar un informe mensual de los avances.	Gestión Financiera	Seguimiento operativo a cobranzas	Número de informes	06-Dec	0%	N/A					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Optimizar los procesos de gestión de cartera mediante la segmentación efectiva.	Identificar la cartera cobrable e incobrable.	Gestión Financiera	Cartera clasificada por recuperabilidad	Porcentaje (%)	70% - 100%	30%	Se ha identificado la cartera cobrable de los periodos 2021 al 2024 del IES INFOTE					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Fortalecer la normatividad interna en materia contable.	Actualizar las políticas contables de la institución	Gestión Financiera	Actualización normativa contable	Unidad	0 - 1		Están en proceso de revisión para actualización Con el apoyo de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera.					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Fortalecer el control financiero institucional.	Elaboración de Conciliaciones Bancarias, Impuestos, Certificados de Retención, Devoluciones de Saldos a Favor, y demás actividades	Gestión Financiera	Cumplimiento de procesos financieros mensuales	Porcentaje (%)	80% - 100%	90%	Se logró la creación de nuevos informes para facilitar la revisión y agilizar procesos en saldos a favor. Cuentas bancarias específicas para pagos de impuestos, cumplimiento dentro de los tiempos en cierre y presentación de informes y declaraciones de impuestos.					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Modernizar la gestión documental financiera.	Apoyo en Causaciones y Digitalización de egresos	Gestión Financiera	Egresos digitalizados	Porcentaje (%)	80% - 100%	85%	Se organizó los egresos y sus respectivos soportes y se encuentran ya digitalizados por los periodos 2024 y los transcurrido del 2025					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Garantizar cumplimiento oportuno de obligaciones legales y fiscales.	Asesoría Financiera y Tributaria, Auditoría y envíos de información interna y a entes de control.	Gestión Financiera	Informes entregados a entes de control	Porcentaje (%)	85% - 100%	85%	Se cuenta con un asesor financiero y se ha cumplido con los envíos de la información a los entes de control					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Mejorar la eficiencia en la ejecución presupuestal y su respaldo documental.	Apoyo en presupuesto, conciliación y ajuste en CDP y RP, proceso de archivo y escaneo, apoyo en la elaboración de Informes y resoluciones.	Gestión Financiera	Conciliación y respaldo documental	Porcentaje (%)	80% - 100%	70%	Se ha mejorado la eficiencia en la elaboración de los CDP y RP, se están realizando buen uso de los recursos, dentro de los tiempos establecidos					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Asegurar la correcta aplicación de deducciones y control financiero de pagos.	Comprobantes de egresos, conciliación con pagos y liquidación de deducciones aplicadas al pago	Gestión Financiera	Conciliación de deducciones	Porcentaje (%)	85% - 100%	95%	Al corte del primer semestre 2025 se puede contar con los documentos soportes al día y digitalizados					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Mejorar la calidad del servicio financiero prestado a usuarios.	Servicio al Cliente, atención ventanilla	Gestión Financiera	Satisfacción del usuario financiero	Porcentaje (%)	80% - 100%	85%	Se ha mejorado la atención al cliente tanto interno como externo, se brinda información clara y oportuna y se ha recibido capacitación en atención al cliente					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Optimizar el soporte administrativo y técnico a la PE de Gestión Financiera.	Asistir a la P.E Gestión Financiera en temas de revisión de cuentas, facturas, respuestas a solicitudes, programación de agenda, arques de caja, agrupación de información para envíos a control interno y entes de control y demás actividades.	Gestión Financiera	Cumplimiento de apoyo a la PE	Porcentaje (%)	80% - 100%	95%	Apoyo en la revisión y organización de cuentas y facturas, mejorando la trazabilidad. Respuesta oportuna a solicitudes financieras y requerimientos internos. Ejecución de arques de caja y consolidación de información para auditorías. Preparación y envío de información a entes de control, garantizando el cumplimiento normativo.					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Brindar atención eficiente a procesos financieros estudiantiles.	Revisión de solicitudes estudiantiles, Recibos de caja, Traslados, Facturación entre otras funciones	Gestión Financiera	Atención de procesos estudiantiles	Porcentaje (%)	85% - 100%	90%	Revisión y gestión oportuna de solicitudes estudiantiles, facturación, traslados y recibos de caja. Organización y consolidación de documentos contables y financieros para auditorías internas y entes de control.					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Mejorar las condiciones físicas de trabajo y organización documental.	Cambiar el espacio de trabajo y organizar un sistema de archivo agradable y adecuado para el resguardo de la información	Gestión Financiera	Adecuación del espacio de archivo	Porcentaje (%)	50% - 100%	0%	N/A					
	EIE3.Mas_desarrollo_ad_ministrativoyfinanciero	3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Garantizar un entorno laboral seguro y adecuado para la gestión financiera.	Organizar el espacio de la oficina en temas de seguridad y resguardo de los títulos valores, así como la privacidad para el uso de claves en temas de pagos. Adecuaciones en temas de saneamiento de paredes y filtraciones de agua.	Gestión Financiera	Implementación de mejoras físicas y de seguridad	Porcentaje (%)	60% - 100%	30%	Se adecuaron las paredes en temas de humedad					
Biblioteca															
			Fortalecer el acceso a la información y el aprendizaje autónomo	1- Capacitación en uso de bases de datos. 2- Adquisición de licencias de libros digitales. 3 Campaña de sensibilización al uso de recursos digitales.		Comunidad Atendida	Comunidad Atendida	Porcentaje	94.31%						
			Mejora de la calidad en la atención al usuario	1- Aplicación de encuestas de satisfacción semestrales. 2- Instalación de buzones de sugerencias	Biblioteca	del uso de los servicios de la b	Impacto del uso de los servicios de la biblioteca	Porcentaje	86%						
			Incrementar la satisfacción al usuario	1- Campaña de concientización sobre el cuidado de materiales. 2- Revisión de políticas de sanción y reposición	Biblioteca	Perdida de Libros en Biblioteca	Perdida de Libros en Biblioteca	Porcentaje	0%						
Extensión y Proyección Social															
	EIE2.Másdesarrollohumano_socioambientalparanuestrogrupodeval or	2.1. Agregando valor a los grupos de interés	Ampliar las alianzas estratégicas de orden regional	Realizar procesos de relacionamiento y colaboración mutua en el intercambio de conocimiento y buenas practicas con FUNDAUNIBAN	Extensión y Proyección Social	Alianzas Estratégicas Realizadas	Porcentaje de avance en el relacionamiento y colaboración mutua en el intercambio de conocimiento y buenas practicas con FUNDAUNIBAN	Porcentual	100%	50%					
	EIE2.Másdesarrollohumano_socioambientalparanuestrogrupodeval or	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Realizar procesos de relacionamiento y colaboración mutua en el intercambio de conocimiento y buenas practicas con la ANDI	Extensión y Proyección Social	Alianzas Estratégicas Realizadas	Porcentaje de avance en el relacionamiento y colaboración mutua en el intercambio de conocimiento y buenas practicas la ANDI	Porcentual	100%	0%					
	EIE2.Másdesarrollohumano_socioambientalparanuestrogrupodeval or	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Realizar procesos de relacionamiento y colaboración mutua en el intercambio de conocimiento y buenas practicas con FENOCO	Extensión y Proyección Social	Alianzas Estratégicas Realizadas	Porcentaje de avance en el relacionamiento y colaboración mutua en el intercambio de conocimiento y buenas practicas la FENOCO	Porcentual	100%	10%	Se envió un comunicado pero no obtuvimos respuesta, se visitó la empresa pero no nos atendieron				
	EIE2.Másdesarrollohumano_socioambientalparanuestrogrupodeval or	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Realizar procesos de relacionamiento y colaboración mutua en el intercambio de conocimiento y buenas practicas con la Federación de Cafeteros	Extensión y Proyección Social	Alianzas Estratégicas Realizadas	Porcentaje de avance en el relacionamiento y colaboración mutua en el intercambio de conocimiento y buenas practicas la Federación de Cafeteros	Porcentual	100%	0%					

	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	Realizar Capacitación en Líderes con Cultura de Paz	Extensión y Proyección Social	Procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento fortalecidos	Total Capacitaciones en Líderes con Cultura de Paz en el periodo / Total de capacitaciones en Líderes con Cultura de Paz programadas para el periodo descritas en el Plan de Capacitaciones V. 2.025 y cronogramas del proceso *100	Porcentual	≥80%	30%	Se sostuvieron reuniones con la Unidad para las Víctimas para coordinar la articulación y oferta del Diplomado Líderes con Cultura de Paz. Se acordó promover la participación de los líderes de las mesas de víctimas de Zona Bananera, Aracataca y Ciénaga.		
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Realizar Capacitación en etnoeducación	Extensión y Proyección Social	Procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento fortalecidos	Total Capacitaciones en etnoeducación realizadas en el periodo / Total de capacitaciones programadas en etnoeducación para el periodo descritas en el Plan de Capacitaciones V. 2.025 y cronogramas del proceso *100	Porcentual	≥80%	40%	Se contactó a la representante legal de la Fundación Raízal y a la Secretaría de Educación Municipal para presentar la propuesta del Diplomado en Etnoeducación. Se llevaron a cabo dos reuniones posteriores con la Secretaría de Educación Municipal, definiendo los términos del diplomado, el costo y el número de participantes. Demora en la definición de la Fuente de Financiación para la asignación de los recursos por parte de la alcaldía		
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Realizar capacitación en evaluación y control de higiene en los ambientes de trabajo	Extensión y Proyección Social	Procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento fortalecidos	Total Capacitaciones en Inteligencia Artificial realizadas en el periodo / Total de capacitaciones programadas en Inteligencia Artificial para el periodo descritas en el Plan de Capacitaciones V. 2.025 y cronogramas del proceso *100	Porcentual	≥80%	100%	https://infotephv.edu.co/eg/08RWR0a2RAnr5v8QGr-fYBvmePTqWpf677n9pWfIA7ze8Hffgk		
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Taller de empleabilidad	Extensión y Proyección Social	Procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento fortalecidos	N° de egresados participantes/ N° de egresados preinscritos*100	Porcentual	78%	78%	https://infotephv.edu.co/eg/08RWR0a2RAnr5v8QGr-fYBvmePTqWpf677n9pWfIA7ze8Hffgk		
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Curso-taller en liderazgo y habilidades de comunicación	Extensión y Proyección Social	Procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento fortalecidos	N° de egresados participantes/ N° de egresados preinscritos*100	Porcentual	70%	70%	https://infotephv.edu.co/eg/08RWR0a2RAnr5v8QGr-fYBvmePTqWpf677n9pWfIA7ze8Hffgk		
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés	Aumentar los convenios del orden nacional e internacional relacionados con nuestros grupos de interés	Realizar Capacitación en Inteligencia Artificial	Extensión y Proyección Social	Procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento fortalecidos	Total Capacitaciones en Inteligencia Artificial realizadas en el periodo / Total de capacitaciones programadas en Inteligencia Artificial para el periodo descritas en el Plan de Capacitaciones V. 2.025 y cronogramas del proceso *100	Porcentual	≥80%	100%	https://infotephv.edu.co/Eik1a8fQ4F0qY5-x10f7U8WMEa8a6h4PvPKA9a9_G2e-lhu2R		
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Identificar las organizaciones y entidades del sector productivo que tengan relación directa con nuestra oferta institucional clasificandolas por perfiles	Extensión y Proyección Social	convenio realizado							
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Realizar el relacionamiento	Extensión y Proyección Social	convenio realizado	Número total de convenios en ejecución durante el periodo en la vigencia 2.025 / 32 * 100	Porcentual		38%			
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés	Modernización y adecuación de la infraestructura tecnológica	Elaborar, validar, hacer seguimiento, suscribir convenio y publicar toda la información respectiva,	Extensión y Proyección Social	convenio realizado							
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Espacios académicos dotados con medios audiovisuales	Extensión y Proyección Social		Número de espacios académicos dotados con medios audiovisuales / Número total de espacios académicos con infraestructura física adecuada * 100	Porcentual	≥ 80%				
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés	Semillero de liderazgo	Reunión rectores	Extensión y Proyección Social		total de instituciones que participan activamente/ Total de instituciones convocadas*100	Porcentual	100%	100%	https://infotephv.edu.co/EI06rnGB2NckCJaf19gUk8vDwmgIEwUrh3mDmsfQDIA7e-WreGav		
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Conformación de grupos de liderazgo	Extensión y Proyección Social		Total ded estudiantes seleccionados y activos en el semillero	Numero		144		https://infotephv.edu.co/EnM-BdyqfHAmH809i6kByWjH8OG2tZxUx486h37n8u8cNXh3d2Xkryw0D7euv2f2Cm	
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés	Ciudad de lectura	Articulación con estamentos publicos	Extensión y Proyección Social								
	EJE2.Másdesarrollohumano_social_ambientalparanuestrosguposdevalor	2.1. Agregando valor a los grupos de interés		Articulación con instituciones educativas	Extensión y Proyección Social		N° de jóvenes atendidos	Numero		201	100%	https://infotephv.edu.co/EnM-BdyqfHAmH809i6kByWjH8OG2tZxUx486h37n8u8cNXh3d2Xkryw0D7euv2f2Cm	

	aramuestrogrupodeval or	para las personas	Ofertar programas de educación continuada ajustados a las necesidades del sector productivo y social	Diseñar y ofertar programas de educación continuada en respuesta a las demandas del sector productivo y social, a partir de diagnósticos territoriales y laborales, articulando contenidos prácticos y actualizados con metodologías flexibles, y promoviendo alianzas estratégicas que garanticen la pertinencia, empleabilidad y actualización permanente de los participantes.	Vicerrectoría Académica	Fortalecer la función social y formativa de la institución mediante la oferta de programas de educación continuada que respondan a las dinámicas del entorno laboral, productivo y comunitario. Estos programas se orientan a la actualización, capacitación y reconversión de competencias de personas en ejercicio profesional o en búsqueda de inserción laboral, contribuyendo al cierre de brechas de conocimiento y al desarrollo territorial sostenible.	Fortalecer la función social y formativa de la institución mediante la oferta de programas de educación continuada que respondan a las dinámicas del entorno laboral, productivo y comunitario. Estos programas se orientan a la actualización, capacitación y reconversión de competencias de personas en ejercicio profesional o en búsqueda de inserción laboral, contribuyendo al cierre de brechas de conocimiento y al desarrollo territorial sostenible.	Valor Nominal	6	100%					A través de la Oficina de Extensión y Proyección Social, se ha venido desarrollando una oferta permanente de diplomados, capacitaciones, seminarios y conferencias, en articulación con diversos entes empresariales y sociales. Estas acciones están orientadas a impactar positivamente tanto a la comunidad como al sector productivo, respondiendo a sus necesidades de formación. Como parte de esta estrategia, se dictó el diplomado "Habilidades Blandas" a 31 trabajadores de CORPOAGRO en el municipio de Zona Bananera, fortaleciendo sus competencias personales y profesionales.
Bienestar Institucional															
	EJE2.Másdesarrollohum ano_social_ambientalp aramuestrogrupodeval or	Sub-eje 2.2. Humanización de la educación superior	Construir espacio de bienestar institucional de acuerdo con los proyectos estratégicos institucionales (Costa Verde y Anacataca)	Garantizar la operatividad de cada uno de los servicios misionales de Bienestar Institucional en las diferentes sedes	Bienestar Institucional		Número de personas atendidas / total de personas vinculadas en la institución *100%	Porcentual	≥ 80%	100%					Durante el periodo académico 2025-1, el área de Bienestar Institucional logró consolidar una oferta significativa de acciones orientadas al fortalecimiento del bienestar integral de la comunidad institucional, desde la ejecución de acciones de los ejes que componen esta importante área. Se alcanzó un total de 24.639 participaciones y/o atenciones, lo que permite determinar que, en promedio, cada miembro de la comunidad institucional accedió a los servicios de Bienestar al menos tres veces durante el semestre. Este resultado ratifica el papel del Bienestar Institucional como un eje articulador de la formación integral, la permanencia estudiantil y la calidad de vida dentro de la institución.
	EJE2.Másdesarrollohum ano_social_ambientalp aramuestrogrupodeval or	Sub-eje 2.2. Humanización de la educación superior	Ampliar los cupos de atención de los equipos de bienestar institucional a la comunidad educativa	Adecuar los espacios institucionales para el desarrollo de los diferentes talleres en los que se identifica la comunidad institucional	Bienestar Institucional		Porcentaje de avance de espacios habilitados para talleres y prácticas de las diferentes áreas de Bienestar Institucional	Porcentual	100%	240 espacios institucionales habilitados					Desde Bienestar Institucional y cada uno de sus ejes (Salud, Desarrollo Integral del Ser Humano, Cultura, Recreación y Deporte; Permanencia Estudiantil y Graduación), se diseñaron diversos espacios de participación y atención para la comunidad institucional. Espacios lúdicos, recreativos, de formación, de prevención, seguimiento, deportivos, culturales, artísticos, de sensibilización y socialización entre otros. Relacione número de espacios de bienestar creados para el periodo 2025-1: 240 espacios de bienestar entre: *talleres de entrenamiento; * talleres música; *talleres de danza; *talleres de teatro; *espacio salud mental; *espacios de inclusión; * espacios VBG; * espacios SPA; *atención nutricional; atención médica; *atención fisioterapia; *atención enfermería; *atención odontológica; *Tutorías académicas; *actividades de técnicos de estudio; *conmemoración días especiales; * charlas, conferencias, socializaciones entre otras acciones.
	EJE2.Másdesarrollohum ano_social_ambientalp aramuestrogrupodeval or	Sub-eje 2.2. Humanización de la educación superior	Crear la política institucional de inclusión, salud mental, física y espiritual, reconciliación y paz	Aplicar estrategias orientadas a fortalecer la educación inclusiva y diversa.	Bienestar Institucional		Número de actividades desarrolladas orientadas a fortalecer la educación inclusiva y diversa en el periodo / Numero de actividades planeadas en el periodo * 100	Porcentual	≥ 80%	80%					Durante el periodo 2025-1 se desarrollaron en total ocho (8) espacios estratégicos para el fortalecimiento de la política, se contó con una participación de la comunidad de 230, solo se alcanzó un 4 % de la meta propuesta. Se continúa trabajando en ideas acciones que permita llegar a las personas de la comunidad institucional. *Desde el área de bienestar, se presentará ante el consejo directivo la propuesta de la actualización política de educación inclusiva
	EJE2.Másdesarrollohum ano_social_ambientalp aramuestrogrupodeval or	Sub-eje 2.2. Humanización de la educación superior	Elaborar, aprobar y ejecutar la Política Inclusiva e Intercultural para la Prevención y Atención de la Violencia Basada en Género y Violencia Sexual (VBGD)	Implementar los artículos señalados en la Política (VBGD)	Bienestar Institucional		# de actividades ejecutadas y programadas en la Política Inclusiva e Intercultural para la Prevención y Atención de la Violencia Basada en Género y Violencia Sexual (VBGD) en el periodo / # de actividades programadas en la Política Inclusiva e Intercultural para la Prevención y Atención de la Violencia Basada en Género y Violencia Sexual (VBGD) en el periodo * 100	Porcentual	≥ 80%	80%					En marco del Protocolo de Atención y Prevención de Violencia Basada en Género, se ejecutaron 12 actividades, las cuales se centraron en socializar y sensibilizar sobre el protocolo vigente en la institución, igualmente actividades realizadas para la socialización de las rutas de atención y atención a la acción importante como es la aclaración de mitos y realidades sobre la Violencia Basada en Género. En total se tuvo una participación de la comunidad de 732.
	EJE2.Másdesarrollohum ano_social_ambientalp aramuestrogrupodeval or	Sub-eje 2.2. Humanización de la educación superior	Elaborar, aprobar y ejecutar la Política de Bienestar Institucional y Plan de Permanencia y Graduación	Implementar los criterios definidos en el modelo de permanencia y graduación	Bienestar Institucional		# de actividades ejecutadas y programadas Política de Bienestar Institucional y Plan de Permanencia y Graduación en el periodo / # de actividades programadas en la Política de Bienestar Institucional y Plan de Permanencia y Graduación en el periodo * 100	Porcentual	≥ 80%	100%					La oficina de bienestar cuenta con un modelo de permanencia y graduación, para la actual vigencia se construyó un programa que permita dinamizar este modelo, denominado "Estudia Con Bienestar", en el cual quedaron estipuladas las acciones tales como: * Tutorías académicas; *Actividades de técnica de estudios; *Olimpiadas; entre otras. En respuesta a lo dispuesto en esta acción se alcanzó una participación de la comunidad 3.749.
Investigación															
	EJE2.Másdesarrollohum ano_social_ambientalp aramuestrogrupodeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Crear las áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional	Compilación de experiencia y resultados para la publicación de libro bajo el sello institucional	Investigación	Áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional funcionando	Áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional funcionando	Número	0.5	0.5					Mesas de trabajo con profesores del proceso de investigación, para la construcción de áreas estratégicas de investigación. Propósito: Definir de manera colaborativa las áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación de la institución. Primera sesión: (diálogo exploratorio, virtual). Orientada a conocer capacidades, expectativas y fortalezas de los docentes. Segunda sesión: Definición de la metodología para crear las áreas estratégicas. Identificación de fuentes y técnicas de recuperación de información para consolidar la iniciativa.
	EJE2.Másdesarrollohum ano_social_ambientalp aramuestrogrupodeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Ampliar convenios y alianzas con organizaciones públicas y privadas de las ciencias, tecnologías e innovación	Identificar instituciones, empresas, y organizaciones relevantes que compartan objetivos alineados con las prioridades de CTet del INFOTEP HVC. Formulación y firma de convenio con organización de CTet, describiendo roles, responsabilidades y mecanismos de gobernanza. Formulación de Plan de Trabajo conjunto para operacionalizar el convenio	Investigación	Convenios firmados	Número de convenios firmados	Número	1	100%					Firma de convenio con Red de Productores Ecológicos de la Sierra Nevada de Santa Marta - Red Ecolsierra.
	EJE2.Másdesarrollohum ano_social_ambientalp aramuestrogrupodeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Crear un centro de investigación		Investigación	Centros de investigación conformados	Número de centros de investigación	0	1	0%					La ES INFOTEP HVC, fue seleccionada por la Dirección de Fomento para la Educación Superior del Ministerio de Educación Nacional para hacer parte de un programa para "sumar esfuerzos académicos, técnicos, administrativos y financieros, para fortalecer las capacidades de generación de conocimiento y la investigación aplicada en las ITTU públicas del país, a través del desarrollo de la fase de formación y formulación de 5 planes operativos para centros de investigación e innovación aplicada, en distintos municipios del territorio nacional". Mediante este programa, se espera crear el Centro de Investigación e Innovación Aplicada en Bicomercio Agrícola durante 2025-2.

EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Aumentar la producción investigativa de los semilleros y grupos reconocidos	Entrenamiento en métodos para la investigación, uso de software especializado, redacción de artículos científicos y formulación de proyectos de Ctel. Implementación de mecanismos para la traducción y/o revisión de estilo de artículos científicos, para publicación en revistas indexadas de alto impacto, acceso abierto y ética en la publicación académica. Adquisición de software especializado para el procesamiento y análisis de datos. Fomentar la creación de equipos interdisciplinarios para el trabajo colaborativo en proyectos específicos.	Investigación	Productos investigativos de semilleros y grupos reconocidos sobre la línea base	Porcentaje de productos	Porcentaje	15%	50%	96 productos: 1 ponencia 25 propuestas de investigación de los semilleros de investigación 16 trabajos de grado 44 proyectos de aula 3 artículos de revisión 1 Guía para el emprendimiento 1 Video Documental de Proyecto de Investigación 2 Eventos Institucionales 3 Productos asociados a servicios técnicos o consultoría cualificada 1 Tesis doctoral sustentada y aprobada			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Aumentar los grupos de investigación acorde a la oferta académica	Elaboración de documento que detalle la misión, visión, objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo, de acuerdo con los procedimientos establecidos para tal fin.	Investigación	Grupos de investigación acorde a la oferta académica creados	Número de grupos de investigación	Número	1	0%	A desarrollar en el 2025-2, de acuerdo con la nueva oferta académica.			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Aumentar los semilleros de investigación acorde a la oferta académica	Desarrollar mesas de trabajo con estudiantes para determinar el alcance del nuevo semillero de investigación	Investigación	Semilleros de investigación acorde a la oferta académica creados	Número de semilleros de investigación	Número	1	100%	Meta cumplida en 2024-2, toda vez que actualmente existen 10 semilleros de investigación.			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Crear programas de transferencia tecnológica	Desarrollar programa de transferencia tecnológica orientado a la formación en el uso estratégico de la información tecnológica, el desarrollo de competencias en propiedad intelectual, y la implementación de estrategias para la transferencia de tecnología hacia los sectores productivos y sociales.	Investigación	Programa de transferencia tecnológica creado	Número de programas de transferencia tecnológica	Número	1	50%	A través del programa de transferencia tecnológica del INFOTEP (próximamente Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación -CATI INFOTEP), se han realizado: 167 Orientaciones a empresarios y emprendedores en materia de PI (57 empresarios en total) 1 Jornada académica en materia de PI 10 Solicitudes de PI presentadas en el área de influencia del CATI 1 Jornada de promoción de los servicios del CATI y el sistema de PI			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Financiar proyectos a través de convocatorias internas	Recepción, evaluación y selección de proyectos y asignación de financiación para ejecución.	Investigación	Proyectos financiados a través de convocatorias internas	Número de proyectos	Número	16	0%	Apertura y cierre de la convocatoria para la conformación de un banco de proyectos elegibles para financiación interna.			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Fortalecer los estímulos para la investigación, innovación y creatividad	Aplicación de estímulo económico a productos académicos que cumplan con los criterios establecidos en la convocatoria.	Investigación	Estímulos para la investigación, innovación y creatividad entregados	Número de estímulos	Número	18	0%	Convocatoria anual, a final de año.			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Desarrollar el modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	Formular documento técnico asociado al modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	Investigación	Modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución formulado	Modelo formulado	Número	1	20%	Borrador de documento de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento elaborado. Durante 2025-2 se realizarán las mesas de trabajo para su discusión y posterior socialización ante el Consejo Directivo.			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Posicionar el sello editorial institucional a nivel nacional e internacional	Aumentar la visibilidad del sello INFOTEP a nivel nacional e internacional con autores externos.	Investigación	Autores nacionales (diferentes al departamento del Magdalena) e internacionales en el publicando en el sello editorial	Porcentaje de productos	Porcentaje	0.4	20%	Publicación del libro "La investigación desde paradigmas sociales: pensar la sostenibilidad Vol. 3. El libro es una compilación de capítulos, escritos por un total de 22 autores de los cuales 16 son autores externos (73%). Del total de autores externos, nueve son de instituciones de departamentos diferentes al Magdalena, esto es, un 50% del total de autores.			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Visibilizar la revista Convergencia en las bases de datos a nivel nacional e internacional	Mejorar y visibilizar el proceso editorial de la revista Convergencia	Investigación	Bases de datos afiliadas para publicación de números de revista	Número de bases afiliadas	Número	0	0	La revista Convergencia se consolida como un canal de divulgación científica y académica de la institución, orientado a promover el conocimiento generado tanto al interior como en articulación con actores externos. En el segundo semestre de 2025 (2025-2), se realizará el lanzamiento de una convocatoria abierta dirigida a investigadores internos y externos, con el fin de recibir artículos con potencial de publicación que fortalezcan el contenido académico y multidisciplinario de la revista. Esta estrategia busca fomentar la participación activa de la comunidad investigativa, así como elevar la calidad editorial y científica de la revista, paso fundamental para su inclusión en bases de datos de indexación reconocidas a nivel nacional e internacional.			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	Desarrollo de procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	Investigación	Eventos de apropiación social realizados	Número de eventos	Número	8	50%	1. Desarrollo del IV Encuentro de Bienvenida, Inducción y Reinducción de Semilleros de Investigación. 2. Desarrollo del IX Encuentro Institucional de Semilleros de Investigación - ESI 2025.			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Vincular a redes de ciencia, tecnología e innovación nacionales e internacionales.	Gestión del vínculo a una red de ciencia, tecnología e innovación nacional o internacional	Investigación	Redes de ciencia, tecnología e innovación nacionales e internacionales a las que se pertenece	Número de redes	Número	5	40%	Con el objetivo de potenciar la articulación académica y científica, durante 2025 se han consolidado nuevas vinculaciones estratégicas a redes nacionales e internacionales en ciencia, tecnología e innovación. Entre los avances más destacados se encuentra la vinculación formal a la Society for Research into Higher Education (SRHE), una red internacional de alto impacto que promueve la investigación avanzada en educación superior. A nivel nacional, se logró la adhesión a la Red Colombiana de Programas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), lo cual representa un paso relevante en la consolidación de capacidades institucionales en formación, investigación aplicada y transferencia de conocimiento en un campo de creciente prioridad para la institución.			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Aumentar la movilidad nacional e internacional de los miembros de la comunidad educativa	Fomentar la participación de docentes, estudiantes, directivos y administrativos en eventos, misiones académicas y estancias de investigación de carácter nacional o internacional.	Investigación	Movilidades nacionales e internacionales de los miembros de la comunidad educativa financiadas	Número de movilidades	Número	0	10	Esta iniciativa busca fortalecer los procesos de internacionalización, intercambio de saberes y consolidación de redes académicas a través del fomento de la movilidad nacional e internacional de estudiantes, docentes e investigadores. En particular, durante el segundo semestre de 2025 (2025-2), se impulsarán las movilidades con enfoque en investigación, alineadas con la participación activa en eventos académicos y científicos de alto impacto.			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Aumentar la internacionalización en casa	Desarrollo de proyectos de investigación con instituciones internacionales.	Investigación	Proyectos formulados en alianza	Número de proyectos	Número	0	0	5 productos: (1) Publicación de artículo en revista internacional			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Aumentar la internacionalización en casa	Publicaciones internacionales.	Investigación	Publicación de artículos en revistas científicas internacionales	Número de publicaciones internacionales	Número		0	(1) Jornada de formación a investigadores de la Escuela de Progrados de la Universidad Autónoma del Perú. (1) Participación de docente investigadora en Congreso Internacional (1) Conferencia virtual con invitado internacional (1) Visita profesor investigador internacional William Vargas			
EIEZ.Másdesarrollohumano_social_ambientalp aramuestrosguposdeval or	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Aumentar la internacionalización en casa	Desarrollo de seminarios y talleres internacionales.	Investigación	Seminarios y talleres virtuales con participantes internacionales	Número de actividades desarrolladas	Número		1				

EJE 2. Más desarrollo humano, social, ambiental y nuestros grupos de valor	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas		Participación en conferencias virtuales para la investigación o jornadas científicas internacionales.	Investigación	Participaciones en eventos o iniciativas internacionales	Número de participaciones realizadas	Número		0					
Gestión TI														
EJE 1. MÁS DESARROLLO EDUCATIVO, INVESTIGATIVO E INNOVADOR PARA LAS PERSONAS	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Desarrollar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos de la institución	1. Diseño del plan de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos de la institución.	Infraestructura tecnológica	Mantenimientos realizados y contemplados en el Plan de Mantenimiento de Infraestructura Tecnológica / Total de mantenimientos programados en el Plan de Mantenimiento de Infraestructura Tecnológica * 100		Porcentual	≥ 80%	50%		Se llevó a cabo la identificación de las necesidades tecnológicas de las distintas dependencias de la IES INFOTEP HVG, estableciéndose requerimientos relacionados con equipos de cómputo, dispositivos de impresión, escáneres, licencias de software, equipos de seguridad y telecomunicaciones, así como insumos destinados al fortalecimiento de la infraestructura tecnológica institucional.			
			2. Implementación de las actividades correspondientes al plan de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos de la institución.											
			3. Evaluación y seguimiento a las actividades realizadas.											
EJE 1. MÁS DESARROLLO EDUCATIVO, INVESTIGATIVO E INNOVADOR PARA LAS PERSONAS	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Modernización y adecuación de la infraestructura tecnológica	1. Elaborar diagnóstico del nivel de cobertura de los servicios de conectividad en los espacios académicos y administrativos.	Infraestructura tecnológica	(Número de actividades ejecutadas en el plan de renovación de servicios de conectividad/Total de actividades ejecutadas en el plan de renovación de servicios de conectividad)*100		Porcentual	≥ 80%	50%		Actualmente, los documentos requeridos por el área jurídica para el cargo del proceso en la plataforma SECOP se encuentran en proceso de revisión, con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales antes de su publicación.			
			2. Elaborar plan de renovación de servicios de conectividad.											
			3. Adquisición de Equipos y Materiales											
			4. Implementación de la solución para el mejoramiento de la red WIFI y cableada de los espacios académicos y administrativos.											
			5. Pruebas y Validación											
EJE 1. MÁS DESARROLLO EDUCATIVO, INVESTIGATIVO E INNOVADOR PARA LAS PERSONAS		Adquirir softwares especializados para el desarrollo de actividades administrativas	Instalación y Configuración de Licencias Ofimáticas en los equipos y sistemas institucionales para el fortalecimiento de los procesos académicos y administrativos para la vigencia 2025.	Infraestructura tecnológica	Número de directorios activos implementados /total de directorios activos requeridos *100		Porcentual	≥ 80%	100%		Instalación de la licencia de Windows Server			
			Planificación del Proyecto.											
EJE 1. MÁS DESARROLLO EDUCATIVO, INVESTIGATIVO E INNOVADOR PARA LAS PERSONAS		Modernización y adecuación de la infraestructura tecnológica	Implementación del Directorio Activo	Infraestructura tecnológica			Porcentual	≥ 80%	80%		Implementaron políticas institucionales de grupo (GPO)			
			Capacitación al equipo de apoyo de TI.											
EJE 1. MÁS DESARROLLO EDUCATIVO, INVESTIGATIVO E INNOVADOR PARA LAS PERSONAS	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Modernización y adecuación de la infraestructura tecnológica	Monitoreo y Mantenimiento	Infraestructura tecnológica	Número de actividades ejecutadas		Porcentual	≥ 80%	80%		Se ageraron al dominio los equipos de computo de los laboratorios de informática 1,2,3 y Lab multimedia			
			Elaboración del Plan anual del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información vigencia 2025.											
EJE 1. MÁS DESARROLLO EDUCATIVO, INVESTIGATIVO E INNOVADOR PARA LAS PERSONAS		Modernización y adecuación de la infraestructura tecnológica	90% de las acciones ejecutadas del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información para la vigencia 2025	Infraestructura tecnológica			Porcentual	≥ 80%	80%		Capacitación al personal administrativo: Se realizó una jornada formativa dirigida al personal administrativo de la IES INFOTEP, enfocada en reforzar la cultura de seguridad informática mediante la identificación de correos de phishing y la adopción de buenas prácticas digitales.			
			Ejecutar las actividades correspondientes a la vigencia 2025 de la política de Transformación Digital INFOTEP 4.0.											
EJE 1. MÁS DESARROLLO EDUCATIVO, INVESTIGATIVO E INNOVADOR PARA LAS PERSONAS	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Modernización y adecuación de la infraestructura tecnológica	Ejecutar las actividades correspondientes a la vigencia 2025 del plan estratégico de tecnología informática.	Infraestructura tecnológica	Porcentaje de actividades del Plan Estratégico de Tecnología Informática 2024- 2028 ejecutadas en la vigencia 2025.		Porcentual	≥ 80%	53%		Política de contraseñas en los sistemas institucionales: Se implementó una política de cambio obligatorio de contraseñas cada semestre en los sistemas Academusoft y Gestasoft, fortaleciendo el control de accesos y la protección de las cuentas de usuario.			
			Las actividades ejecutadas a corte 16 de junio son las siguientes: Mantenimiento y actualizaciones a los sistemas de información académico y administrativo. Diseño e implementación de guías metodológicas y de funcionalidad para los sistemas de información académicos. Ejecución de acciones del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información. Diseño del plan de renovación de recursos de impresión institucional. Diseño del plan de renovación de equipos de cómputo, en apoyo a los procesos administrativos y misionales. Mejoramiento de la conectividad tecnológica, orientado a fortalecer los procesos académicos y administrativos. Implementación parcial del Directorio Activo Institucional. Adquisición de licencias antivirus y ofimáticas, como parte del fortalecimiento de la infraestructura de software institucional.*											
EJE 1. MÁS DESARROLLO EDUCATIVO, INVESTIGATIVO E INNOVADOR PARA LAS PERSONAS			Espacios académicos dotados con medios audiovisuales	Infraestructura tecnológica	Espacios académicos dotados con medios audiovisuales modernos.		Porcentual	≥ 80%	70%		*Diagnóstico técnico finalizado: Se realizó un levantamiento detallado de las necesidades tecnológicas en los distintos espacios académicos y administrativos, identificando los equipos requeridos para la ampliación. Consolidación del requerimiento: Con base en el diagnóstico, se estructuró el documento técnico con las especificaciones y justificaciones para la adquisición de los equipos. Justificación de la necesidad y solicitud de adquisición: Se socializó al señor rector en calidad de ordenador del gasto institucional, la necesidad de adquisición de los equipos, se elaboraron los documentos requeridos por el área jurídica para el cargo del proceso en la plataforma SECOP se encuentran en proceso de revisión, con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales antes de su publicación.*			

	DESARROLLO EDUCATIVO, INVESTIGATIVO E INNOVADOR PARA LAS PERSONAS	Sub-eje 1.1. Educación innovadora para las personas	Modernización y adecuación de la infraestructura tecnológica	Vincular al personal de apoyo para el desarrollo de las actividades de establecidas en el Plan Estratégico de Tecnología Informática.	Infraestructura tecnológica	Número de personal de apoyo vinculado.		Porcentual	≥ 80%	100%	"Se realizó la vinculación de ocho (8) personas para apoyar el proceso de Infraestructura Tecnológica durante la vigencia 2025, distribuidas de la siguiente manera: Cuatro (4) contratistas : Vinculados para el desarrollo de actividades técnicas, soporte a usuarios, mantenimiento de equipos y acompañamiento en procesos de modernización tecnológica. Dos (2) funcionarios de planta administrativa: Adscritos permanentemente al área, con funciones relacionadas con la gestión operativa, estratégica, documentación técnica y soporte institucional continuo. Dos (3) cátedráticos: Apoyan en procesos de formación, transferencia de conocimiento técnico, administración de laboratorios informáticos y soporte a usuarios."			
Calidad														
	EJE 3. MAS DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	Sub-eje 3.1. Crecimiento responsable y sostenible	Crecimiento responsable y sostenible	Desarrollar las gestiones correspondientes para mantener la certificación de gestión de calidad en el marco de la Norma ISO 9001:2015		certificación de calidad de los sistemas integrados de la institución obtenidos	(Número de procesos auditados en el periodo / Número procesos programados en el cronograma de auditorías del SGC)*100	Numero	≥ 80%	100%	Implementación oportuna de acciones de mejora para el mejoramiento continuo de los procesos de la institución			
				Realizar el diagnóstico correspondiente para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la institución	Calidad		Porcentaje de avance en el diagnóstico correspondiente para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la institución	Porcentaje	≥ 80%	50%	Se realizó auditoría interna al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo bajo la resolución 0212 de 2019.			
				Realizar el diagnóstico correspondiente para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información- SGGSI de la institución	Calidad		Porcentaje de avance en el diagnóstico correspondiente para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información- SGGSI de la institución	Porcentaje	≥ 80%	50%	Se construyó el plan anual de seguridad y privacidad de la información desde el proceso de Gestión TI			
				Realizar el diagnóstico correspondiente para la implementación del Sistema de Gestión Ambiental basado en la norma ISO 14001 de la institución	Calidad		Porcentaje de avance en el diagnóstico correspondiente para la implementación del Sistema de Gestión Ambiental basado en la norma ISO 14001 de la institución	Porcentaje	≥ 80%	15%	Se cuenta con política ambiental, con procedimiento adscrito al proceso de extensión y proyección social (DIVERSA)			
Comunicación														
			Política de comunicación interna y externa	Difundir información institucional pertinente en torno a lo académico y administrativo	Comunicación	información institucional	número de información institucional difundida/número de información proyectada*100	porcentaje	100%	50%	4.178 contenidos en 2024-2 y 2025-1			
				Generar sentido de pertenencia institucional a través de estrategias de promoción y publicidad corporativa	Comunicación	estrategias de comunicación	número de estrategias de comunicación desarrolladas/ número de estrategias proyectadas *100	porcentaje	100%	50%	Visibilización el Proceso e Comunicación			
				Desarrollar un plan de medios (radio, impreso y virtual)		notas de prensa	número de notas realizadas/número de notas publicadas *100	porcentaje	100%	100%	Masificación de la imagen corporativa			
					Comunicación	protocolo institucional	número de participación del equipo de protocolo en eventos realizados/número de eventos proyectados *100	porcentaje	100%	50%	Conformación inicial de grupos e trabajo protocolario			