

INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA" CIENAGA														CÓDIGO: 003-FO-PL-V03			
FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN														FECHA: 11-12-2023			
Año: 2024 Dependencia: Planeación Estratégica														RESPONSABLE: LIDER PLANEACION			
INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL "HUMBERTO VELÁSQUEZ GARCÍA" CIENAGA														CÓDIGO: 003-FO-PL-V03			
FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN														FECHA: 11-12-2023			
Año: 2024 - 2 Porcentaje de cumplimiento: 85%														RESPONSABLE: LIDER PLANEACION			
N	Iniciativas estratégicas	Meta de resultado	Proyecto	Actividades del proyecto	Responsable	Indicador de resultado				Reporte de la meta				ESTADO DE PROYECTOS			
						Nombre del indicador	Formula de medición	Frecuencia de medición	Unidad de medida	Meta Anual	Línea base	Semestre 1	Semestre 2	Año	LOGROS	LÍMITES	OBSERVACIÓN
Planeación																	
3.1.3	Desarrollar un sistema que integre la gestión de la institución (académico, administrativo, calidad, seguridad, SST)	1	Desarrollo de un sistema integral de procesos institucionales para la IES INFOTEP HVG 2024	Diagnosticar las necesidades institucionales con relación a un sistema integrado de procesos	Oficina de Planeación - Calidad - SIAC	procesos diagnosticados	# de procesos diagnosticados / sobre procesos o áreas totales a diagnosticar*100	trimestral	porcentaje	100%	0	64%	50%	114%	De los 17 procesos con los que cuenta la institución se han intervenido 11 de ellos, dejando actualizada la documentación con respecto a los procedimientos, formatos, indicadores y riesgos	Ausencia de una herramienta (software) para el SGC.	Drive institucional para compartir las carpetas por cada uno de los procesos de la institución, mejorando así el acceso a la documentación del SGC, Auditorios internos, certificados bajo la Norma ISO 9001:2015, Mapa de procesos, pública y objetivos de calidad actualizados
				Identificar potenciales alternativas de solución en instituciones universitarias	Oficina de Planeación - Calidad - SIAC	Alternativas identificadas	# de alternativas identificadas ajustadas a la institución	trimestral	Número	5	0	70%	60%	65%			Mejora continua de los procesos de la institución
				Desarrollar un prototipo de sistema integrado parametrizado a la institución	Oficina de Planeación - Calidad	prototipo diseñado	# de prototipos diseñados	Semestral	Número	1	0	50%	80%	65%			Mejora la consulta de documentos por parte de los procesos de la institución, mediante capacitación. Actualización en línea de los documentos del SGC.
3.1.10	Fortalecer el modelo integrado de planeación y gestión MIPG y la política de buen gobierno	1	Desarrollo de procesos articulados con el modelo integrado de planeación y gestión MIPG de la IES INFOTEP HVG periodo 2024	Identificar los requerimientos del FURAG en la institución	Oficina de Planeación	Requerimientos FURAG ejecutados	(Número de requerimientos del FURAG ejecutados en la institución / total de requerimientos del FURAG) *100	bimensual	porcentaje	100%	0	100%	100%	100%	En el primer trimestre del año se aplicó el formulario Único de reporte de la Gestión -FURAG, se espera que los resultados de este aplicativo se entreguen para el transcurso del segundo semestre		Se obtuvo un aumento del puntaje del Índice de Desempeño Institucional, se tomaron las recomendaciones dadas por Función Pública
				Desarrollar monitoreo a las políticas que tributan a las dimensiones de MIPG en la institución	Oficina de Planeación	políticas MIPG monitoreadas	# de actividades que den cumplimiento a las políticas de MIPG implementadas en la IES INFOTEP HVG por cada política (16 en total)	trimestral	Número	16	0	100%	100%	100%	En el segundo semestre del año se realizó envío de las recomendaciones generadas por MIPG, a partir de ello se elaboraron planes de acción MIPG		
				Desarrollar monitoreo a los planes estratégicos institucionales exigidos por DAFP y entes de control	Oficina de Planeación	planes del DAFP monitoreados	# de seguimiento que den cumplimiento a los planes de DAFP implementados en la IES INFOTEP HVG	trimestral	Número	4	0	50%	70%	60%	Se realizaron los dos seguimientos al plan de acción institucional		
1	Política de administración de riesgos	1	Implementación de la política de administración de riesgo de la IES INFOTEP HVG vigencia 2024	Socializar la metodología de riesgos, los lineamientos de la primera línea de defensa frente al riesgo, objetivo del proceso, comunicación de los planes y proyectos del proceso asesorados	Oficina de Planeación	socializaciones realizadas		cuatrimestral	Número	1	1		100%	100%			Aumentar las capacitaciones a los líderes de procesos con respecto a la mitigación y aceptación de riesgos en cada uno de sus procesos
				Verificar que las acciones de control se documenten conforme a los requerimientos de la metodología	Oficina de Planeación	acciones documentadas por proceso	política creada	cuatrimestral	Número	1	1		100%	100%			
				Elaborar, validar, hacer seguimiento y publicar el mapa de riesgos de procesos con toda la información respectiva, a partir de la información construida con los equipos de trabajo	Oficina de Planeación	mapa validado y publicado		cuatrimestral	Número	1	1		70%	70%			
1	Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	1	Implementación de la Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción de la IES INFOTEP HVG vigencia 2024	Desarrollar actividades de monitoreo conducentes a la operacionalización de la Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción de la IES INFOTEP HVG vigencia 2024	Oficina de Planeación	seguimientos realizados	# de actividades de monitoreo que den cumplimiento a las políticas de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción de la IES INFOTEP HVG vigencia 2024	semestral	Número	2	1	100%		100%			Se realizaron capacitaciones a la comunidad institucional con respecto a la Política de Transparencia.
1	Plan Anticorrupción y atención al ciudadano	1	Desarrollo de estrategias de transparencia y lucha contra la corrupción que permitan mejorar la relación del INFOTEP HVG con la ciudadanía para la vigencia 2024	Implementar estrategias institucionales en materia de transparencia y lucha contra la corrupción que permitan mejorar la relación del INFOTEP HVG con la ciudadanía para la vigencia 2024	Oficina de Planeación	seguimientos realizados	# de seguimientos realizados	cuatrimestral	Número	3	3	100%		100%			Realización de seguimientos y monitoreos al cumplimiento de los componentes establecidos en esta plan
Bienestar																	
				Caracterización a los estudiantes de la IES INFOTEP HVG.	Oficina de Bienestar institucional - Vicerrectoría académica	-	(Número de estudiantes caracterizados en la institución / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100	-	Porcentaje	2	1	38%	70%	54%	Poca receptividad de los estudiantes a diligenciar la herramienta		Se requiere implementar una medida de captación oportuna de la población institucional para garantizar la meta establecida

2.2.1	Crear la oficina de permanencia estudiantil institucional	Contar con la oficina de permanencia estudiantil institucional para mejorar los procesos psicosociales, socioeconómicos y académicos de los estudiantes de la IES INFOTEP HVG para el periodo 2024.	Desarrollo de actividades de formación integral mediante acciones preventivas y correctivas a estudiantes de la IES INFOTEP HVG para el periodo 2024.	Realización prueba diagnóstica a los estudiantes de primer semestre en lectura y producción de textos y matemáticas.	Oficina de Bienestar Institucional - Vicerrectoría académica	-	(Número de estudiantes que presentan la prueba en la institución / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100	-	Porcentaje	3	3	40%	40%	40%	No contar con un espacio dentro del calendario académico para aplicación de la prueba	Coordinar con los líderes de docencia los tiempos y la estrategia a utilizar
				Análisis del sistema de alertas tempranas en cuanto a procesos académicos y emocionales.	Oficina de Bienestar Institucional - Vicerrectoría académica	-	Número de estudiantes que presentan alertas tempranas en la institución / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100	-	Porcentaje	80%		80%	85%	Se realizaron seguimientos académicos y psicológicos individuales y grupales a los estudiantes reportados con inconsistencias y bajo rendimiento (por semestre)	Se requiere mejorar los tiempos de entrega de los reportes por parte de la academia de las fallas y fallos de los estudiantes al aula	
				Potencializar las competencias de los estudiantes de la IES INFOTEP HVG mediante acciones preventivas y correctivas. (tutorías)	Oficina de Bienestar Institucional - Vicerrectoría académica	-	Número de estudiantes que realizan tutorías en la institución / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100	-	Porcentaje	80%	35%	80%	58%	No será posible alcanzar la meta establecida dado que las tutorías solo cubre la población estudiantil que imparte Matemática y Comp Comunicativa	Aumentar las estrategias entre la academia y el área de Bienestar, que coadyuve a brindar de manera efectiva las acciones preventivas y correctivas	
				Seguimiento a los procesos desampliados generando indicadores para realizar informes y socializarlos.	Oficina de Bienestar Institucional - Vicerrectoría académica	-	Número de estudiantes atendidos en todos los procesos / total de estudiantes de la IES INFOTEP HVG) *100	-	Porcentaje	80%	85%	90%	88%	Se realizó seguimiento desde Permanencia y Desarrollo Humano a los estudiantes reportados con bajo rendimiento	Poner en marcha la herramienta de alertas tempranas, para prevenir el bajo rendimiento académico	
				Creación de espacios físicos para desarrollo de actividades. (talleres, tutorías y otros)	Oficina de Bienestar Institucional - Vicerrectoría académica	-	-	-	5	80%		50%	70%	60%	Espacios físicos limitados para la realización de tutorías	Seguir habilitando espacio para las tutorías
2.2.2	Construir espacio de bienestar institucional de acuerdo con los proyectos estratégicos institucionales (Costa verde y Atacacaca)	3	Desarrollo de procesos articulados con el modelo de Bienestar Institucional con el propósito de crear una identidad que garantice la prestación del servicio y los indicadores de permanencia y graduación de la IES INFOTEP HVG periodo 2024	Garantizar la operatividad de cada uno de los servicios muestrales de Bienestar Institucional en las dos sedes	Vicerrectoría administrativa y financiera	seguimiento realizado	(Número de estudiantes atendidos / total estudiantes matriculados en las dos sedes) * 100%	semestral	Porcentaje	1	100%	250%	175%		Aumentar asistencia a las actividades institucionales	
				Desarrollar actividades culturales, recreativas y de salud para visualizar servicios de Bienestar a la comunidad académica y administrativa	Vicerrectoría institucional	seguimiento realizado	(Número de estudiantes atendidos / total estudiantes matriculados en las dos sedes) * 100%	semestral	Porcentaje	0	0%	320%	160%	Buscar mayor asistencia de los administrativos, docentes y contratistas	Aumentar asistencia a las actividades institucionales	
2.2.3	Ampliar los cupos de atención de los equipos de bienestar institucional a la comunidad educativa.	1	Establecer el programa de 'Restaurante de integración social INFOTEP' como política institucional al apoyo y permanencia de la comunidad estudiantil vulnerable.	Identificar claramente la población que cumple con las características socioeconómicas e inclusivas para ser beneficiario.	Vicerrectoría académica	Proceso diagnosticados	(Total estudiantes con características especiales e inclusión seleccionados /Total estudiantes matriculados) * 100	semestral	Numero	70%	0	0%	100%	50%	0	No se llevo a cabo la ejecución del programa
				Disminuir potencialmente la deserción estudiantil de la institución.	Vicerrectoría académica	Acción Desarrollada	(Estudiantes mantenidos por el programa /Total estudiantes con posible deserción) * 100	semestral	Numero	60%	0	0%	80%	40%	0	No se llevo a cabo la ejecución del programa
				Contribuir al desarrollo físico y cognitivo de los estudiantes por medio de una alimentación balanceada.	Vicerrectoría académica	Seguimiento Realizado	(Total de estudiantes con niveles IM.C. balanceado/Total estudiantes beneficiados del programa) *100	semestral	Numero	100%	0	0%	100%	50%	0	No se llevo a cabo la ejecución del programa
				Dignificar el proceso de formación académica de la población estudiantil.	Vicerrectoría académica	Seguimiento Realizado	(Total estudiantes con características especiales e inclusión seleccionados /Total estudiantes matriculados) * 100	semestral	Numero	40%	0	0%	80%	40%	0	No se llevo a cabo la ejecución del programa
2.2.4	Ampliar los cupos de atención de los equipos de bienestar institucional a la comunidad educativa.	1	Fortalecer las áreas de Bienestar Institucional para lograr mayor impacto en la comunidad educativa y participación de la institución en actividades a nivel local, regional y nacional.	Adecuar y dotar los espacios institucionales para el desarrollo de los diferentes talleres culturales con los que se identifica la institución.	Oficina de Bienestar Institucional	Unidades conseguidas	# De espacios habilitados para talleres y practicas de las diferentes áreas de Bienestar Institucional	semestral	Numero de Servicios Prestados	40%	ND	80%	60%	70%	Se habilitó una nueva aula de cultura, una oficina exclusiva para atención psicológica y un aula para teatro	Continuar adecuaciones del aula taller de cultura
				Reforzar la participación en actividades deportivas y culturales en Ascun Nodo Caribe.	Oficina de Bienestar Institucional	Numero de participantes	(Número de comunidad educativa participante de actividades /Comunidad Académica) * 100	semestral	Numero de Servicios Prestados	80%	ND	20%	0%	10%		Aumentar y mejorar habilidades grupales para garantizar participación en eventos de ASCUN
				Fortalecer las aptitudes musicales y de expresión artística de la comunidad educativa.	Oficina de Bienestar Institucional	Numero de participantes	(Número de comunidad educativa participante en los diferentes talleres /Comunidad Académica) * 100	semestral	Numero de Servicios Prestados	ND	92%	150%	121%	La participación de actividades culturales y deportivas aumentaron en un 80% en comparación con años anteriores		
2.2.5	Implementar la estrategia de identidad y sentido de pertenencia institucional	70%	Implementar la estrategia de identidad y sentido de pertenencia institucional	Realizar actividades culturales, deportivas y de salud que garanticen la participación masiva de la comunidad educativa de INFOTEP	Vicerrectoría administrativa y financiera	seguimiento realizado	(# de estudiantes que participan/ total estudiantes matriculados) *100%	semestral	porcentaje	0	100%	150%	125%			
				Desarrollar estrategias pedagógicas que garanticen la inclusión y prevengan la violencia de género en INFOTEP	Vicerrectoría académica	seguimiento realizado	(# de estudiantes de inclusión que participan en las actividades /total estudiantes con características de inclusión) *100%	semestral	porcentaje	1	45%	80%	63%	Se logró ejecutar actividades puntuales con la población de valor, así como con el resto de la comunidad sobre la inclusión educativa	Generar mas encuentros enriquecedores con los grupos de valor	
				Aplicar estrategias orientadas a fortalecer la educación inclusiva y diversa	Vicerrectoría administrativa y financiera	Numero de participantes	Numero de estrategias aplicadas/Numero de estrategias programadas	semestral	porcentaje	70%	0	100%	100%	100%		Aumentar el numero de estrategias

Política ambiental	1	Diseño y elaboración del plan de gestión ambiental institucional para la IES INFOTEP 2024	Revisión ambiental inicial (RAI)	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa	Diagnostico ambiental	(# de procesos diagnosticados / procesos o áreas totales a diagnosticar)*100	cuatrimestral	porcentaje	0	0%	50%	50%	Se realizó encuesta para el diagnóstico de la gestión ambiental de la IES INFOTEP HVG a los funcionarios de la institución donde se logró la participación de 53 personas; se realiza la tabulación de la encuesta para evaluar el estado de la gestión ambiental de la institución teniendo como base la perspectiva que tiene sus funcionarios frente al tema.	Generación de formatos de calidad para la revisión ambiental inicial	La RAI tiene un avance del 60%	Mayor agilidad en la generación de los formatos por parte de calidad.				
				Talento humano																
				Bienestar institucional																
			Vicerrectoría administrativa y financiera	Matriz de identificación y evaluación de aspectos e impactos ambientales	Matriz EIA	semestre	Número	0												
			Planificación del plan de gestión ambiental institucional	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa	Plan de gestión ambiental institucional aprobado y publicado															
			Talento humano																	
			Bienestar institucional																	
			Vicerrectoría administrativa y financiera																	
			Socialización del plan de gestión ambiental institucional, objetivos, proyectos y plan de trabajo	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa	Socializaciones realizadas															
			Talento humano																	
Bienestar institucional																				
Vicerrectoría administrativa y financiera																				
Diseño y elaboración del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGRS) para su implementación en las sedes de la institución	1	Diseño y elaboración del plan de gestión integral de residuos sólidos (PGRS) para su implementación en las sedes de la institución	Levantamiento de la línea base y diagnóstico de la GIRS	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa	procesos diagnosticados	(# de procesos diagnosticados / procesos o áreas totales a diagnosticar)*100	cuatrimestral	porcentaje	0	100%	0	100%	Durante el semestre se realizaron metas de trabajo con el área de talento humano para la conformación del grupo técnico, determinación de parámetros para construcción de línea base, construcción de borradores de formatos para el levantamiento de información y gestión con líderes de programas. Se realizaron inspecciones a las sedes costa verde y principal en cinéaga, y, sede Aracataca de la institución para la recolección de información primaria para la construcción del diagnóstico de la gestión ambiental de la	Generación de formatos de calidad para la caracterización de residuos	El diagnóstico tiene un avance del 60%	Una vez generados los formatos se prevé articular con programas académicos para el levantamiento de información primaria y su procesamiento				
				Talento humano																
			Formulación e implementación del PGRS	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa	Plan de gestión integral de residuos sólidos aprobado y publicado															
				Talento humano																
3.1.5	2%	Diseño de estrategias para gestionar venta de servicios institucionales ampliadas (Educación continuada, asesorías, consultorías)	Realizar un diagnóstico del estado actual de la educación continua	Oficina de Extensión y proyección social – Unidad Diversa																
			Elaborar un plan estratégico de marketing para Educación continuada																	
			Elaborar mecanismo de seguimiento y control para el plan estratégico de marketing	Talento humano																
			Elaborar tarifas para los servicios ofertados																	
			Actualizar la información de servicios ofertados en la página institucional																	
			Generar videos con la información ofertada																	
			Socializar el plan estratégico de marketing a las áreas correspondientes																	
			Focalizar el sector externo potencial																	
			Gestionar visitas y seguimiento para promover los servicios y conocer las necesidades del sector externo potencial																	
Vicerrectoría Administrativa y Financiera																				
2.2.2	4	Fortalecimiento de la infraestructura de bienestar educativo de la IES INFOTEP HVG	Dotar la cafetería y espacios recreativos del campus costa verde y Dotar la cafetería y espacios recreativos de la sede Aracataca	Vicerrectoría administrativa y financiera	espacios de bienestar institucional	Número de espacios de Bienestar institucional	semestre	Número	4	1	100%	60%	100%	En la sede Costa Verde se construyeron la cancha múltiple y el gimnasio bioautóctono, los cuales ya están disponibles para nuestra comunidad educativa. Además, se tiene un avance superior al 50% en la construcción de la cafetería, que estará al servicio de toda la comunidad educativa. Asimismo, se adaptó un espacio en Aracataca para ofrecer atención psicológica a nuestros estudiantes.						
2.2.7	1	Programa de Bienestar laboral de la IES INFOTEP HVG	Desarrollar actividades de bienestar laboral alineadas con el cronograma de la política de integridad institucional periodo 2024	Vicerrectoría administrativa y financiera - oficina de Talento humano	programa de bienestar laboral y desarrollo humano funcionando	Número de actividades del programa desarrolladas / Número de actividades del programa planeadas * 100	semestre	porcentaje	100%	0	40%	100%	70%	Programa creado y en funcionamiento						
2.2.8	1	Programa de retiro asistido para prepensionados de la IES INFOTEP HVG	Desarrollar las actividades establecidas en el cronograma del plan de retiro asistido institucional	Vicerrectoría administrativa y financiera - oficina de Talento humano	Programa de retiro asistido para funcionarios de la institución funcionando	Número de actividades del programa desarrolladas / Número de actividades del programa planeadas * 100	semestre	porcentaje	100%	0	100%	100%	2024	Programa creado y en funcionamiento	□Poca asistencia por parte del personal objetivo.					

2.2.9	Fortalecer el programa de capacitación y formación posgradual de docentes y administrativos	3	Fortalecimiento de las capacidades docentes de la IES INFOTEP HVG	Pagar derechos pecuniarios por concepto de matrícula de maestría Virtual a 3 profesores de la IES INFOTEP HVG (cuatro semestres)	Vicerrectoría administrativa y financiera - oficina de Talento humano	profesores formados a nivel de maestría	número de profesores	semestre	Número	3	0	0%	100%	100%		Programa fortalecido, mas de 46 actividades realizadas para los funcionarios	Consección y firma de convenios con: 1.Universidad del Magdalena (Proceso Convenio) 2.Universidad Sergio Arboleda (Convenio firmado) 3.Universidad Industrial de Santander (Proceso Convenio)
3.1.6	Desarrollar mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes físicos de la institución	2	Mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes físicos de la IES INFOTEP HVG 2024	Desarrollar el diagnóstico de los bienes, mantenimiento preventivo a los que correspondan, mantenimiento correctivo a los que contablemente los bienes depreciados por daño o deterioro	Vicerrectoría administrativa y financiera	Mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes físicos de la institución implementados por año	número de mantenimiento realizado por año	semestre	Número	2	1	100%	100%	90%	Mantenimientos realizados	Definir procedimientos y formatos que soporten el reporte de daños por cada dependencia Fortalecimiento de los canales de comunicación para atender solicitudes con tiempos establecidos. Coordinar con Secretaría General cronograma para atender solicitudes contractuales para atender las necesidades de infraestructura	
3.1.7	Desarrollar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos de la institución	2	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos tecnológicos de la IES INFOTEP HVG 2024	Desarrollar el diagnóstico de los equipos tecnológicos y de cómputo, mantenimiento preventivo a los que correspondan, mantenimiento correctivo a los que correspondan y dar de baja contablemente los bienes depreciados por daño o deterioro	Vicerrectoría administrativa y financiera Oficina de Dirección de tecnología informática	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos tecnológicos de la institución implementados por año	número de mantenimiento realizado por año	semestre	Número	2	1	100%	100%	100%	Mantenimientos realizados	1. Definir procedimientos y formatos para solicitudes de mantenimiento; préstamo de salas de sistemas y equipos de ayuda audiovisual	
3.1.9	Adquirir nuevos equipos tecnológicos para áreas administrativas	150	Adquisición de equipos tecnológicos para las áreas administrativas y académicas de la IES INFOTEP HVG 2024	Desarrollar el diagnóstico de las necesidades de equipos tecnológicos y de cómputo, conforme a las metas estratégicas institucionales. Con base en ello desarrollar la compra	Vicerrectoría administrativa y financiera	Equipos tecnológicos para áreas administrativas adquiridos	equipos tecnológicos adquiridos	semestre	Número	150	920	0%	100%	100%	150 equipos tecnológicos adquiridos		
Secretaría general																	
Actualización de normativa institucional	100% de la normatividad académica, administrativa y de aseguramiento de la calidad revisada y actualizada	Cambio de carácter académico, a Institución Universitaria	Diagnosticar, revisar los documentos normativos de la institución que deben ser actualizados según requerimientos del Ley, MEN y lineamientos del CNA	Secretaría General	Diagnóstico y revisión de los documentos normativos de la institución que deben ser actualizados según requerimientos de ley, MEN y lineamientos del CNA	# de diagnósticos y revisiones de los documentos normativos de la institución que deben ser actualizados según requerimientos de ley, MEN y lineamientos del CNA	Trimestral	Porcentaje	100%	0%	80%	100%	100%	70%	Como oportunidad de mejora se plantea acortar el espacio entre las mesas de trabajo, así como contar con más personal calificado de acuerdo a la capacidad presupuestal institucional, con el fin de que se consoliden los documentos en un término más breve.		
					Establecer plan de trabajo de la normatividad para ser decuada y actualizada	# Planes de trabajo de la normatividad para ser adecuada y actualizada	Trimestral	Número	100%	0%	80%	100%	100%	70%	Como oportunidad de mejora se plantea acortar el espacio entre las mesas de trabajo, así como contar con más personal calificado de acuerdo a la capacidad presupuestal institucional, con el fin de que se consoliden los documentos en un término más breve.		
					Implementar, de acuerdo con la normatividad aplicable las actualizaciones en los documentos institucionales.	# Actualizaciones de los documentos institucionales	Semestral	Número	100%	0%	80%	100%	100%	70%	Como oportunidad de mejora se plantea acortar el espacio entre las mesas de trabajo, así como contar con más personal calificado de acuerdo a la capacidad presupuestal institucional, con el fin de que se consoliden los		
Investigación																	
1.2.1	Crear las áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional	1	Determinar áreas estratégicas de CTI de la IES INFOTEP, alineadas los principales propósitos de desarrollo a nivel institucional, local, regional, nacional y global.	Identificar las capacidades institucionales para la innovación Entrenamiento a facilitadores y equipo de investigación en la metodología de co-creación Recopilación, estructuración y análisis de información relevante para el proceso de co-creación Compilación de capítulos para publicación de libro bajo el sello institucional	Oficina de Investigación	Áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional funcionando	Áreas estratégicas de ciencia, tecnología e innovación institucional funcionando	anual	Número	0	0	0%	60%	50%		Se identificaron las capacidades institucionales para la investigación y se desarrollaron actividades de formación, (entrenamiento y sensibilización con el equipo de investigadores). En el primer semestre de 2025 se estima desarrollar las mesas de trabajo con todas las partes involucradas	
1.2.2	Ampliar convenios y alianzas con organizaciones públicas y privadas de las ciencias, tecnologías e innovación	1	Ampliar convenios y alianzas con organizaciones públicas y privadas de las ciencias, tecnologías e innovación	Formulación de proyecto en conjunto con entidad aliada	Oficina de Investigación	Convenios firmados	número de convenios firmados	mensual	Número	9	0	0%	100%	90%	Alianza realizada		
1.2.4	Aumentar la producción investigativa de los semilleros y grupos reconocidos	10%	Aumentar las capacidades y competencias investigativas de estudiantes que hacen parte de los semilleros de investigación.	Cualificación de docentes a través de cursos y talleres de investigación formativa y aplicada, y el uso de tecnologías. Cualificación de estudiantes y semilleros a través de cursos y talleres de investigación formativa y aplicada, y el uso de tecnologías.	Oficina de Investigación	Aumentar las capacidades y competencias investigativas de los docentes que hacen parte de los grupos de investigación reconocidos. Aumentar las capacidades y competencias investigativas de estudiantes que hacen parte de los semilleros de investigación.	(Número de docentes formados/total docentes vinculados a grupos de investigación)*100 (Número de estudiantes formados/total estudiantes vinculados a semilleros)*100	anual	porcentaje	10%	ND	27%	70%	45%	N/A	Durante el segundo semestre se sigue impulsando la formación de semilleros y docentes investigadores, así como la generación de nuevos productos de investigación.	

1.2.6	Aumentar los semilleros de investigación acorde a la oferta académica	2	Crear el semillero de investigación de dos programas académicos	Crear el semillero de investigación de los programas académicos de Gestión turística, ingeniería industrial	Oficina de Investigación	Se encuentran afines a la nueva oferta de programas de la IES INFOTEP, estos serán espacios dedicados a la indagación, la experimentación y al pensamiento crítico	número de semilleros	mensual	Número	2	7	25%	125%	150%	Se realizó la Convocatoria para participar en el Programa de Semilleros de Investigación, del total de inscritos (104), 37 estudiantes hacen parte de 3 programas cuyos semilleros de investigación están en proceso de creación. Esta primera actividad es fundamental para conocer el interés de los estudiantes respecto al Programa de Semilleros y constituye un prerrequisito para su creación. -14 estudiantes inscritos del programa de Ingeniería Industrial -14 estudiantes inscritos del programa de Hotelería y Turismo. -9 estudiantes inscritos del programa de Administración de Aprovechamientos	En el segundo semestre se crearán al menos 2 semilleros de investigación.		
1.2.11	Financiar proyectos a través de convocatorias internas	3	Financiación de proyectos de investigación (Convocatoria interna)	Seleccionar proyectos de investigación para ser financiados mediante convocatorias internas	Oficina de Investigación	Proyectos financiados a través de convocatorias internas	número de proyectos	mensual	Número	12		100%	30%	100%	Se aprobaron cinco (5) proyectos de investigación internos	Las actividades están previstas para dar inicio en el mes de junio		
1.2.12	Fortalecer los estímulos para la investigación, innovación y creatividad	16	Promover la generación de productos científicos y académicos en el Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional "Humberto Velásquez García"	Aplicación de estímulo económico a productos académicos que cumplan con los criterios establecidos en la convocatoria diseñada para tal efecto	Oficina de Investigación	Estímulos para la investigación, innovación y creatividad entregados	número de estímulos	anual	Número	16	14	0%	300%	300%	Se aumento en un 300% la entrega de estímulos (sumando la línea base)	Las actividades están previstas para dar inicio en el mes de noviembre		
1.2.13	Desarrollar el modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	1	Formulación técnica asociado al modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	Formular documento técnico asociado al modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución	Oficina de Investigación	Modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución funcionando	número de modelos	Anual	Número	1	0	60%	40%	100%	Modelo de propiedad intelectual y transferencia de conocimiento de la institución creado. Se han desarrollado espacios de formación y sensibilización a la comunidad académica sobre Propiedad Intelectual y Transferencia del Conocimiento			
1.2.14	Posicionar el sello editorial institucional a nivel nacional e internacional	35%	Aumentar la visibilidad del sello INFOTEP a nivel nacional e internacional	Publicación de libro especial basado en experiencia co-creación de áreas de investigación institucional	Oficina de Investigación	Autores nacionales (diferentes al departamento del Magdalena) e internacionales en el publicando en el sello editorial	Porcentaje de productos	Anual	porcentaje	1	30%	0%	35%	35%	Las actividades de esta iniciativa están previstas del mes de diciembre			
1.2.15	Visibilizar la revista Convergencia en las bases de datos a nivel nacional e internacional	2	Mejorar el proceso editorial de la revista Convergencia	Asignar un profesional a cargo de la edición de la revista	Oficina de Investigación	Bases de datos afiliadas para publicación de números de revista	Número de bases afiliadas	Anual	número	1	1	0%	10%	10%	No se logró afiliación a bases de datos			
1.2.16	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	7	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	Fortalecer los procesos de apropiación y transferencia social de conocimiento	Oficina de Investigación	Eventos realizados	Número de eventos	Anual	Número	1	6	100%	100%	100%	Feria de emprendimiento INNOVAFEST Comemoración del día del agua y del día de la tierra en restaurante y casa campo las pampas. Desde el proceso de investigación, en el primer semestre del año, se desarrollaron cuatro (4) eventos de apropiación y transferencia social del conocimiento en el INFOTEP. Aunque inicialmente se planificaron siete eventos, no se organizaron todos durante este periodo; esto para asegurar que la comunidad académica del INFOTEP pueda beneficiarse plenamente de estos espacios durante todo el año académico. Esta estrategia no solo permite una mejor distribución de los recursos y la logística, sino que también asegura que los participantes tengan suficientes oportunidades para involucrarse en las actividades de transferencia de conocimiento.	N/A	La meta se ha logrado satisfactoriamente.	Con los cuatro eventos de apropiación social se ha logrado un cumplimiento del 57% de la meta durante 2024-1. En investigación
1.2.17	Vincular a redes de ciencia, tecnología e innovación nacionales e internacionales	4	Realizar actividades de investigación en el marco de redes de colaboración nacionales y/o internacionales	Realizar actividades de investigación en el marco de redes de colaboración nacionales y/o internacionales	Oficina de Investigación	Redes de ciencia, tecnología e innovación nacionales e internacionales a las que pertenece	Número de redes	Anual	número	1	7	0%	100%	100%	Actualmente se realizan las gestiones para establecer un convenio con la SIC, que permita ofrecer los servicios CATI (Centro de Apoyo a la Tecnología Innovación). Este convenio se formalizará en marzo de 2025			
Vicerrectoría Académica																		
				Caracterizar las competencias de los estudiantes de la IES INFOTEP que presentarán las pruebas saber TYT para el periodo 2024		caracterización de estudiantes	Número de estudiantes caracterizados en tercer semestre / Número de estudiantes matriculados en tercer semestre: 1100	mensual	porcentaje									
				Realizar procesos de capacitación de cada área de conocimiento evaluada en las pruebas saber TYT		capacitación de competencias	número de estudiantes que asisten a las capacitaciones por cada área (requisito obligatorio)	mensual	número						Se realizó las actividades en			

