

2022

INSTITUTO NACIONAL DE
FORMACIÓN TÉCNICA
PROFESIONAL
HUMBERTO VELASQUEZ
GARCIA INFOTEP-
CIENAGA

Oficina de Control
Interno

[INFORME DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA EN EL GASTO PÚBLICO SEGUNDO TRIMESTRE DE 2022]

El Informe de Austeridad y Eficiencia en el Gasto de la Institución, permite analizar el comportamiento de los gastos realizados por la institución en el segundo trimestre (abril, mayo, y junio) 2022

**INFORME DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA EN EL GASTO PÚBLICO SEGUNDO
TRIMESTRE DE 2022**

DIRIGIDO A: LEONARDO PEREZ SUESCUN
Rector INFOTEP

RESPONSABLE: ROSALBA MARRIAGA MORENO
Profesional universitario. Jefe de Control Interno (e)

PARTICIPANTES.

La información consignada en el presente informe fue suministrada por los siguientes funcionarios de la Institución:

ELIZABETH FLOREZ: PROFESIONAL UNIVERSITARIO JEFE AREA FINANCIERA

YURANIS CALDERON: JEFE DE PRESUPUESTO

ANTONIO JOSE BRITTO: CONTADOR

LAURA BERMUDEZ MANJARRES: PROFESIONAL UNIVERSITARIO JEFE DE
TALENTO HUMANO

LEONARDO PEREZ SUESCUN: RECTOR

JOHANA ESCOBAR . SECRETARIA GENERAL

ROSALBA MARRIAGA MORENO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO. ASEGURAMIENTO
DE LA CALIDAD. JEFE DE CONTROL INTERNO (funciones asignadas)

1. INTRODUCCIÓN

Dando cumplimiento a lo establecido por el gobierno nacional, en materia de Austeridad y Eficiencia del Gasto Público, quien establece la responsabilidad de la Oficina de Control Interno, elaboramos el informe de Austeridad en el Gasto, de la IES INFOTEP, correspondiente al segundo trimestre (abril, mayo y junio) del 2022, mediante la comparación y análisis del comportamiento de los gastos realizados por la institución.

Para elaborar el presente informe, se solicitó información a los siguientes procesos y/o Áreas: Financiera, Talento Humano, Secretaria General y Direccionamiento Estratégico, con la información recibida por las dependencias y/o procesos, se obtuvieron los insumos, para elaborar el informe de Austeridad, mediante la revisión y el análisis de los gastos, tomando como base la ejecución presupuestal, contratos de prestación de servicios, consultorías y suministros, órdenes de pago, planta de personal, entre otros.

2. OBJETIVO GENERAL.

Verificar el comportamiento del gasto, con relación a las metas institucionales, identificando aquellos hechos que llamaren la atención, para efectuar las recomendaciones a que haya lugar.

3. ALCANCE.

Seguimiento a la ejecución del Gasto en la institución, durante el segundo trimestre (abril, mayo y junio) de la presente vigencia 2022, en el marco de la Política de Austeridad del Gasto, el análisis se realizó con base a la información sobre Gasto de personal, Contratación, ejecución presupuestal e informes financieros, suministrados por Gestión del Talento Humano, Gestión Financiera y Contratación.

4. MARCO LEGAL.

- Decreto 26 de 1998. "Por el cual se dictan normas de austeridad en el gasto público".
- Decreto 1737 de 1998. "Por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público."
- Decreto 1738 de 1998. "Por el cual se dictan medidas para la debida recaudación y administración de las rentas y caudales públicos tendientes a reducir el gasto público."
- Decreto 2209 de 1998. "Por el cual se modifican parcialmente los Decreto 1737 y 1738 del 21 de agosto de 1998"
- Decreto 2445 de 2000 "Por el cual se modifican los artículos 8, 12, 15 y 17 del
- Decreto 1598 de 2011 "Por el cual se modifica el artículo 15 del Decreto 1737 de 1998".
- Decreto 984 del 14 de mayo de 2012. "Modificación artículo 22 del Decreto 1737 de 1998." en el cual indica: "Artículo 1. El artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, quedará así": "Las oficinas de Control Interno verificarán en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes; estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo, un informe trimestral, que determine el grado de cumplimiento de estas disposiciones y las acciones que se deben tomar al respecto. Si se requiere tomar medidas antes de la presentación del informe, así lo hará saber el responsable del Control Interno del organismo". "El informe de austeridad que presenten los jefes de Control Interno podrá ser objeto de seguimiento por parte de la Contraloría General de la República a través del ejercicio de sus auditorías regulares". Directiva Presidencial 04 del 3 de abril de 2012. Eficiencia administrativa y lineamientos de la política cero papeles en la Administración Pública.

- Ley 1815 del 7 de diciembre de 2016, art. 104 – Plan de austeridad del gasto.
- Directiva Presidencial 01 del 10 de febrero de 2016. Por la cual se deroga la Directiva 05 y 06 de 2014 e imparte lineamientos complementarios al Plan de Austeridad iniciado por el Gobierno Nacional desde 2014, como medidas adicionales al recorte del 1% en gastos de funcionamiento e inversión aprobado en la Ley de Presupuesto 2016.
- Ley 1815 del 7 de diciembre de 2016, art. 104 – Plan de austeridad del gasto.
- Decreto 26 de 1998. “Por el cual se dictan normas de austeridad en el gasto público”.
- Directiva Presidencial 04 del 3 de abril de 2012. Eficiencia administrativa y lineamientos de la política cero papeles en la Administración Pública.
- Boletín 177: Austeridad presente en el Presupuesto General de la Nación 2017: Min. Hacienda.
- Decreto 4326 de 2011.

5. METODOLOGÍA:

Para elaborar el presente informe se tuvo en cuenta la información entregada por los líderes de los siguientes procesos: Gestión Financiera, Contratación, Gestión del Talento Humano y Dirección Estratégico, quienes directa o indirectamente intervienen con la Ejecución Presupuestal de Gasto, obligaciones, contratación, Recursos Humanos, entre otros, correspondientes al segundo trimestre (abril, mayo y junio) de 2022.

Comparando los gastos en que incurrió la institución, en el segundo trimestre (abril, mayo y junio) 2022, con el segundo trimestre de 2021, igualmente los gastos correspondientes al primer trimestre con el segundo trimestre 2022, con el fin de verificar el comportamiento de los gastos en la IES y el cumplimiento de las normas y políticas aplicadas e identificar hechos apreciables que puedan interferir con la Austeridad en el Gasto, y sugerir las recomendaciones del caso.

6. ADMINISTRACION DE PERSONAL Y CONTRATACION DE SERVICIOS PERSONALES

A continuación, se presenta el comportamiento de los gastos efectuados en los rubros más representativos, correspondientes al segundo trimestre del 2022.


6.1 Planta de Personal

La información de la planta de personal de la Institución es de treinta y cinco (35) funcionarios administrativos, los cuales se relacionan por cargos, tipo de vinculación, el número de servidores públicos que a la fecha de corte 30 de junio del 2022, información suministrada por la oficina de Talento Humano (Ver cuadro No 1 y 2, gráfico No 1).

 PLANTA DE PERSONAL ADMINISTRATIVA				
No. de Cargos	Denominación del Cargo	Código	Grado	Naturaleza
1	Rectoría	42	20	Designación
2	Vicerrector	96	14	Libre Nombramiento y Remoción
1	Secretario General	58	14	Libre Nombramiento y Remoción
1	Decano	3	4	Libre Nombramiento y Remoción
7	Profesional Universitario	219	9	Libre Nombramiento y Remoción
5	Profesional Universitario	219	2	Provisionalidad
5	Auxiliar Administrativo	407	14	Provisionalidad
4	Celador	477	6	Provisionalidad
3	Auxiliar de Servicios Generales	470	6	Provisionalidad
2	Profesional Universitario	2019	2	Carrera Administrativa
2	Auxiliar Administrativo	407	14	Carrera Administrativa
1	Celador	477	6	Carrera Administrativa
1	Técnico Administrativo	367	9	Encargo
35	TOTAL			

Cuadro No 1

Fuente: Oficina de Talento Humano

 PLANTA DE PERSONAL ADMINISTRATIVA	
No. de Cargos	Naturaleza
1	Designación (Rectoría)
2	LNR (Vicerectoría)
1	LNR (Secretaría General)
1	LNR (Decano)
7	LNR (P.U)
5	Provisionalidad (P.U)
5	Provisionalidad (Aux Adm)
4	Provisionalidad (Celador)
3	Provisionalidad (Auxserv General)
2	Carrera Administrativa (P.U)
2	Carrera Administrativa (Aux Adm)
1	Carrera Administrativa (Celador)
1	Encargo (Tec Adm)
35	TOTAL

Cuadro No 2

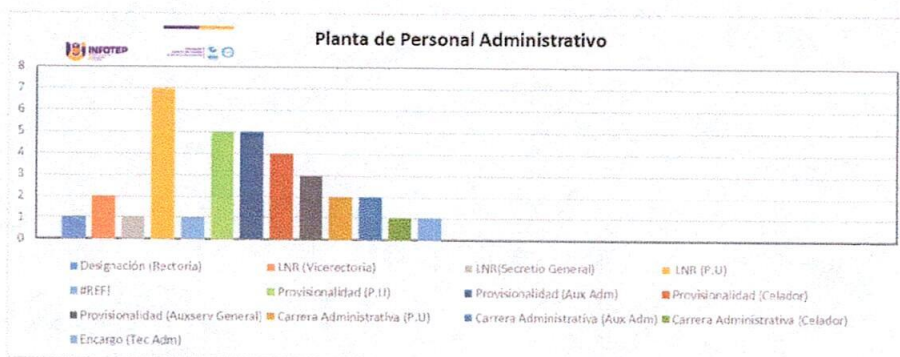


Gráfico No 1

La planta de personal docente es de veinte y dos (22) docentes, veinte (20) Profesores de tiempo completo y dos (2) profesores de medio tiempo. (ver cuadro No 3 y grafico N°2)

PLANTA DE PERSONAL PROFESORAL	
No. de Cargos	Denominación del Cargo
20	Profesor de Tiempo completo
2	Profesor de Medio Tiempo
22	TOTAL

Cuadro No 3

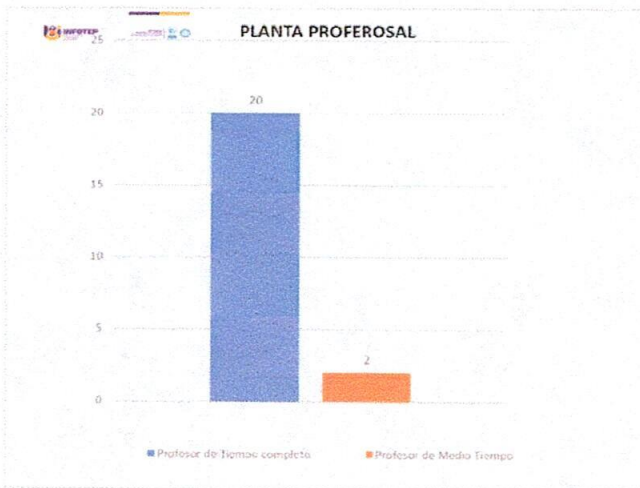


Gráfico No 2

6.2 Sueldos y salarios

Con respecto a la cuenta de Sueldos y salarios, información suministrada por el Área Financiera, se procedió a hacer el comparativo de los gastos más representativos de la cuenta sueldos y salarios, hecha por la institución, durante el segundo trimestre del 2022, con el segundo trimestre (abril, mayo y junio) del 2021, se aprecia un incremento en la cuenta sueldos y salarios, en la variación absoluta de \$31.546.039 y variación porcentual de 8%, Bonificación Especial de recreación, variación absoluta de \$83.641 y la relativa de 61%; horas cátedras aumento variación absoluta \$585.843.247 y variación relativa 102%, Prima de vacaciones variación absoluta \$483.165 y variación porcentual 38%; igualmente en éste comparativo aumentaron los siguiente rubro: horas extras días festivos e indemnizaciones se aprecia un aumento de \$1.014.500 y una variación relativa del 8% y El rubro de honorarios aumento en \$245.071.005 y una variación relativa de 6861%

Igualmente, al comparar el segundo trimestre con el primer trimestre de 2022, el rubro de Sueldos se incrementó, se aprecia variación absoluta \$23.451.742 y variación porcentual 6%, igualmente el rubro Honorarios aumento la variación absoluta \$149.720.082 y variación porcentual 151%, también Horas cátedras se incrementó la variación absoluta \$1.123.481.466, variación porcentual 3133%, prima de servicios variación absoluta \$23.521.491 y variación porcentual 846%; remuneración por servicios prestados aumento su variación absoluta \$4.004.113; mientras que en las siguientes cuentas se presenta disminución: Bonificación por servicios prestados disminuyo \$17.593.917 y variación porcentual de -90%, Prima de vacaciones variación absoluta disminuyendo \$4.129.001 y con un -70% de variación porcentual, así mismo hubo disminución en la variación absoluta

y porcentual en las siguientes cuentas Sueldos de vacaciones y recreación respectivamente \$7.064.819 y -100% en variación porcentual. Ver (Cuadro No 4 y Gráfico N.º 3)

SUELDOS Y SALARIOS

EJECUCION DEL GASTO SEGUNDO TRIMESTRE 2022 VS SEGUNDO TRIMESTRE 2021 Y PRIMER TRIMESTRE 2022

CONCEPTO	SEGUNDO TRIMESTRE 2022			SEGUNDO TRIMESTRE 2021			2do TRIMESTRE 2022 VS 1er TRIMESTRE 2022		PRIMER TRIMESTRE 2022			2do TRIMESTRE 2022 VS 1er TRIMESTRE 2022			
	ABRIL	MAYO	JUNIO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
SUELDOS	3.246.371.195	3.450.998.211	3.342.570.194	3.450.146.262	3.242.990.492	3.348.244.737	3.401.181.491	1.569.290.000	46%	3.132.861.498	3.247.548.217	3.258.000.850	3.132.712.501	2.268.868.742	73%
SUELDOS DE VACACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0%
BONIFICACION POR SERVICIOS PRESTADOS	1.431.947	577.854	0	1.963.463	1.839.834	804.737	4.608.038	3.176.091	69%	1.824.841	290	0	2.125.931	3.025.071	142%
BONIFICACION ESPECIAL DE RECREACION	218.237	0	0	218.237	0	0	218.237	0	0%	0	0	0	0	0	0%
HORAS EXTRAS POR SERVICIOS PRESTADOS	2.988.850	2.988.850	3.300.000	3.288.850	3.300.000	3.300.000	9.877.700	6.888.850	70%	3.300.000	3.300.000	3.300.000	9.900.000	6.600.000	67%
INDEMNIZACION POR UTILIZACION	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0%
PRIMA DE BIENVEDIDA	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0%
PRIMA DE CANCELACION	0	0	25.311.839	0	25.311.839	0	25.311.839	25.311.839	100%	0	0	0	0	0	0%
PRIMA DE VACACIONES	1.294.739	0	0	1.294.739	0	0	1.294.739	1.294.739	100%	0	0	0	0	0	0%
PRIMA DE ALIMENTACION	1.077.185	1.068.830	1.078.008	1.195.008	1.195.008	1.195.008	3.570.000	2.492.815	70%	0	0	0	0	0	0%
PRIMA TECNICA BIENVEDIDA	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0%
ALUJOS DE TRANSPORTES	1.669.950	1.669.950	1.669.950	4.009.850	1.746.264	1.746.264	7.465.868	5.795.918	78%	1.669.950	1.669.950	1.669.950	4.999.850	3.329.900	67%
HONORARIOS	3.851.972	3.851.972	3.851.972	11.555.916	3.851.972	3.851.972	19.263.860	15.411.888	80%	3.851.972	3.851.972	3.851.972	11.555.916	7.703.944	67%
HONORARIOS LECTURAS	3.851.972	3.851.972	3.851.972	11.555.916	3.851.972	3.851.972	19.263.860	15.411.888	80%	3.851.972	3.851.972	3.851.972	11.555.916	7.703.944	67%
BONIFICACION DE SERVICIOS TECNICOS	4.300.000	4.300.000	4.300.000	12.900.000	4.300.000	4.300.000	21,600,000	17,300,000	80%	4.300.000	4.300.000	4.300.000	12,900,000	8,600,000	67%
DOTACION	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0%

Cuadro No 4

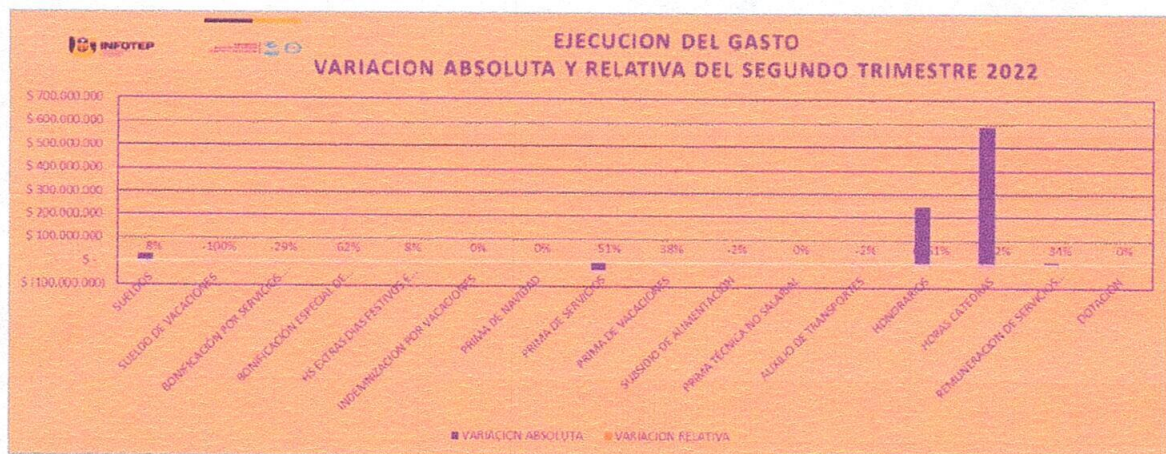


Gráfico N.º 3

6.3. CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS

Con respecto a los contratos, suscritos por la institución en el presente trimestre (abril a junio) se suscribieron seis (6) contratos, por un monto de ciento sesenta y dos millones, novecientos seis mil, cuatrocientos veintiocho pesos, (\$162.906.428), en las siguientes modalidades: prestación de servicios, tres (3) por un monto de setenta y nueve millones cuatrocientos veinte mil pesos (\$79.420.000) y tres contratos de suministros (3) por un monto de ochenta y tres millones cuatrocientos ochenta y seis mil cuatrocientos veinte ocho mil pesos (\$83.486.428) como apoyo a las siguientes dependencias: Secretaría General, Vicerrectoría Administrativa, Vicerrectoría Académica, Gestión Financiera y Oficina de Proyección Social. Ver cuadros No 5 y 6

EJECUCION DEL GASTO																	
SEGUNDO TRIMESTRE 2022 - SEGUNDO TRIMESTRE 2021 - PRIMER TRIMESTRE 2022																	
CONCEPTO	SEGUNDO TRIMESTRE 2022				SEGUNDO TRIMESTRE 2021				3er TRIMESTRE 2021 VS 2do TRIMESTRE 2021		PRIMER TRIMESTRE 2022				2do TRIMESTRE 2022 VS 1er TRIMESTRE 2022		
	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA	
OTROS TIPOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 722.000.000	\$ -	\$ -	\$ 722.000.000	\$ (722.000.000)	100%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	#314/0
PRESTACION DE SERVICIOS	\$ 27.640.000	\$ 28.800.000	\$ 23.580.000	\$ 79.420.000	\$ -	\$ 333.350.000	\$ 135.800.000	\$ 469.150.000	\$ (389.730.000)	-83%	\$ 368.000.000	\$ 55.600.000	\$ 225.270.400	\$ 649.870.400	\$ (570.258.400)	-83%	
APOYO LOGISTICO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 11.086.000	\$ 11.086.000	\$ (11.086.000)	0%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%
CONSULTORIAS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 783.921	\$ -	\$ 783.921	\$ (783.921)	0%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%
MEJORAMIENTO Y ADECUACION	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.353.960	\$ -	\$ 5.353.960	\$ (5.353.960)	0%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%
SUMINISTROS	\$ 28.000.000	\$ 17.504.113	\$ 27.982.315	\$ 83.486.428	\$ -	\$ 5.000.000	\$ -	\$ 5.000.000	\$ 78.486.428	1570%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 83.486.428	1570%	
ARRENDAMIENTO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ 23.220.000	\$ 28.000.000	\$ -	\$ 53.220.000	\$ (53.220.000)	#314/0	
TOTAL				\$ 162.906.428				\$ 1.214.123.481						\$ 702.838.400			

Cuadro N°5

TOTAL CONTRATOS SEGUNDO TRIMESTRE 2022	
CONCEPTO	CANTIDAD
OTROS TIPOS (ADQUISICIONES- INTERVENTORIA)	0
PRESTACION DE SERVICIOS	3
APOYO LOGISTICO	0
CONSULTORIAS	0
MEJORAMIENTO Y ADECUACION	0
SUMINISTROS	3
ARRENDAMIENTO	0
TOTAL	6

Cuadro N°6

RELACION DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS

Con el objeto de verificar el comportamiento de los contratos de prestación de servicios, celebrados por la institución en el segundo trimestre de la presente vigencia, partiendo de la información suministrada por contratación, se observó que en el presente trimestre se firmaron seis (6) contratos de prestación de servicios, en el comparativo realizado con el segundo trimestre (abril, mayo y junio) de 2022 versus segundo trimestre 2021, se aprecia que la variación absoluta disminuyó en \$389.730.000 y la variación porcentual en -83%, mientras que en la comparación segundo trimestre con el primer trimestre 2022, la variación absoluta y porcentual disminuyó \$ 570.258.400 y -83%, debido a la ley de garantía (Cuadros No 7)

RELACION DE CONTRATOS REALIZADOS EN LOS MESES ABRIL, MAYO Y JUNIO EN LA IES INFOTEP 2022							
FECHA DE SUSCRIPCION	NÚMERO DE CONTRATO	VALOR CONTRATADO	TERMINO DE EJECUCION	COMPAÑIA	NIT O CÉDULA	MODALIDAD DE CONTRATO	CONCEPTO
12/04/2022	45	\$28.000.000	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE	MARTA LUCIA DUQUE RAMIREZ	85.062.579-9	MÍNIMA CUANTIA	SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE RESTAURANTE POR MONTO A GOBABLE PARA ATENDER LOS DIFERENTES EVENTOS FOTOCOLABIOS QUE REQUIERA LA IES INFOTEP DE CENAGA.
27/06/2022	46	\$77.880.700	15 DIAS	POSTA 305 S.A.S	901.193.280-0	MÍNIMA CUANTIA	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA INSTALACION DE LAS MESAS DE TRABAJO, DE DIVULGACION INSTITUCIONAL EN GARRINADAS A CONSTRUIR EL NUEVO NOMBRE DE LA ENTIDAD, POR INSTITUTO DE LA RESESION INSTITUCIONAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION TECNICA PROFESIONAL "HILBERTO VELASQUEZ GARCIA" DE CENAGA MAGDALENA
9/05/2022	47	\$28.000.000	20 DIAS	CORPORACION RADIAL INNOVACION	800.255.386-8	MÍNIMA CUANTIA	PRESTACION DE SERVICIOS COMO GESTOR DE MEDIOS PARA EL SERVICIO DE DIFUSION DE INFORMACION DE ACTIVIDADES A TRAVES DE MEDIOS RADIALES Y DIGITALES QUE ADECUA EL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION TECNICA PROFESIONAL "HILBERTO VELASQUEZ GARCIA" DE CENAGA MAGDALENA
20/04/2022	48	\$27.504.133	15 DIAS	RODRIGANO JOSE DIAZ	12.533.379-3	MÍNIMA CUANTIA	COMPRA DE PRODUCTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERIA PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION TECNICA PROFESIONAL "HILBERTO VELASQUEZ GARCIA" INFOTEP DE CENAGA
8/06/2022	49	\$23.580.000	1 DIA	POSTA 305 S.A.S	901.332.402-0	MÍNIMA CUANTIA	PRESTACION DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO Y TRANSFERENCIA DE LA RENOVACION DE CUENTAS VIGENCIA 2021 Y 2022 DEL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION TECNICA PROFESIONAL "HILBERTO VELASQUEZ GARCIA" INFOTEP DE CENAGA
13/04/2022	50	\$27.882.815	15 DIAS	INGENIERIAS AVANZADAS DE COLOMBIA S.A.S.	901.024.803-1	MÍNIMA CUANTIA	COMPRA DE FIRMAMENTOS DE PAPERBILLS Y VITRIFICACION PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION TECNICA PROFESIONAL "HILBERTO VELASQUEZ GARCIA" INFOTEP DE CENAGA
TOTAL		\$ 162.946.428					

Cuadro N°7

7. GASTOS GENERALES

El comportamiento de la cuenta que conforman Gastos Generales, incurridos por la institución en el segundo trimestre de 2022 es el siguiente:

Servicios públicos: al comparar el segundo trimestre del 2022 con el segundo trimestre 2021, la variación absoluta y relativa se incrementaron en \$27.798.038 y 198%, igualmente, al comparar segundo trimestre con primer trimestre de la presente vigencia, aumento la variación absoluta \$16.301.942 y variación relativa 64%, debido a que los alumnos recibe las clases en el primer periodo académico 2022 de manera presencial, por lo tanto la variación absoluta de energía \$22.545.343 y variación porcentual 230% aumento; con respecto los servicios de teléfono, fax y otros, en el comparativo segundo trimestre 2022 con segundo trimestre 2021, aumento la variación absoluta de \$4.866.265 y la variación porcentual de 326%, (esto se puede apreciar en los cuadro Nos 7 y grafica No 4)

SERVICIOS PUBLICOS

CONCEPTO	SEGUNDO TRIMESTRE 2022				SEGUNDO TRIMESTRE 2021				2do TRIMESTRE 2022 VS 2do TRIMESTRE 2021		PRIMER TRIMESTRE 2022				2do TRIMESTRE 2022 VS 1er TRIMESTRE 2022	
	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO	\$ 1.500.000	\$ 740.600	\$ 908.370	\$ 3.149.000	\$ 1.092.140	\$ 957.800	\$ 712.600	\$ 2.762.600	\$ 386.400	14%	\$ -	\$ 882.680	\$ 794.160	\$ 1.676.840	\$ 1.472.190	88%
ENERGÍA	\$ 9.282.680	\$ 11.250.230	\$ 11.828.273	\$ 32.361.183	\$ 5.594.030	\$ 4.153.280	\$ 68.470	\$ 9.805.840	\$ 22.545.343	230%	\$ 8.984.970	\$ 5.832.160	\$ 8.028.250	\$ 22.845.380	\$ 9.515.803	42%
TELEFONIA MOVIL CELLULAR	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	#DIV/0!				\$ -	\$ -	#DIV/0!
TELÉFONO, FAX Y OTROS	\$ 338.975	\$ 5.888.975	\$ 120.238	\$ 6.358.249	\$ 339.451	\$ 474.258	\$ 678.235	\$ 1.491.984	\$ 4.866.265	326%	\$ 268.076	\$ 75.899	\$ 705.325	\$ 1.049.300	\$ 5.313.949	309%

Cuadro N.º 8



Gráfica N.º 4

Respecto a la cuenta de Combustibles en el comparativo segundo trimestre (abril, mayo y junio) de 2022, versus segundo trimestre 2021, y segundo trimestre con primer trimestre 2022, se aprecia que en este rubro no hubo erogación en los trimestres que comparamos por lo tanto la variación absoluta fue de \$0 y una variación relativa de 0. (Ver cuadro N.º 8)

CONCEPTO	SEGUNDO TRIMESTRE 2022				SEGUNDO TRIMESTRE 2021				2do TRIMESTRE 2022 VS 2do TRIMESTRE 2021		PRIMER TRIMESTRE 2022				2do TRIMESTRE 2022 VS 1er TRIMESTRE 2022	
	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
COMBUSTIBLES * LUBRICANTES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0%

Cuadro N.º 8

7.2 Mantenimiento

Para analizar el comportamiento de esta cuenta, se procedió a comparar el segundo trimestre 2022 con segundo trimestre 2021, variación absoluta, evidenciándose que no hubo erogación en los trimestres, debido a la Ley de garantía, esto se puede apreciar en el siguiente cuadro. (Cuadro N.º 9)

CONCEPTO	SEGUNDO TRIMESTRE 2022				SEGUNDO TRIMESTRE 2021				2do TRIMESTRE 2022 VS 2do TRIMESTRE 2021		PRIMER TRIMESTRE 2022				2do TRIMESTRE 2022 VS 1er TRIMESTRE 2022	
	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
MANTENIMIENTO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	#DIV/0!	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	#DIV/0!

Cuadro N.º 9

7.4 Papelería y útiles de oficina:

El análisis realizado a esta cuenta, mediante el comparativo segundo trimestre (abril, mayo y junio) 2022 versus segundo trimestre 2021, se aprecia aumento en la variación absoluta fue de \$56.753, teniendo en cuenta que esta cuenta en el primer trimestre 2022 no se celebró contrato para la compra de elementos de papelería, de escritorio y útiles de oficina.

CONCEPTO	SEGUNDO TRIMESTRE 2022				SEGUNDO TRIMESTRE 2021				2do TRIMESTRE 2022 VS 2do TRIMESTRE 2021		PRIMER TRIMESTRE 2022				2do TRIMESTRE 2022 VS 1er TRIMESTRE 2022	
	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL TRIMESTRE	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	\$ -	\$ -	\$ 56.753	\$ 56.753	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 56.753	#(DIV/0)	\$ 58.000	\$ 102.000	\$ -	\$ 190.000	\$ (133.247)	0%

(Ver cuadro N.º 10)

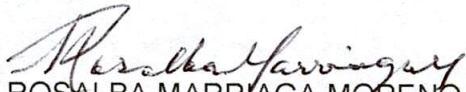
8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Con base en el análisis realizado por la Oficina de Control Interno, mediante la comparación de los siguientes trimestre: segundo trimestre 2022 con segundo trimestre 2021 y primer y segundo trimestre 2022, con la finalidad de verificar el comportamiento de los Gastos incurridos por la institución, y el cumplimiento de las medidas de Austeridad y Eficiencia en el Gasto Público, en concordancia con las directrices establecidas por el Gobierno Nacional, relacionadas con la Austeridad y Eficiencia en el Gasto Público, propendiendo por la disminución y/o racionalización los gasto de funcionamiento del Instituto Nacional de formación Técnica Profesional Humberto Velásquez García INFOTEP, sin que éstas afecten el cumplimiento de la Misión y Objetivos institucionales son eficaces.

Recomendaciones:

Una vez remitido este informe al Representante legal del INFOTEP-Ciénaga, deberá ser publicado en la página web institucional, cumpliendo con el principio de Transparencia y acceso a la información.

Seguir con las medidas y controles que permitan disminuir los gastos generales con el fin de cumplir con las disposiciones establecidas por el Gobierno Nacional en materia de Austeridad



ROSALBA MARRIAGA MORENO

Profesional Universitario. Aseguramiento de la Calidad
Jefe de Control Interno (funciones asignadas)